

**STRATEGI KEPALA PERPUSTAKAAN
DALAM MENINGKATKAN FREKUENSI KUNJUNGAN
SISWA DI SMA NEGERI 1 GROGOL KAB. KEDIRI**

SKRIPSI



**OLEH
LUSY AINI INDAH KHOFIFAH
NIM. 932404519**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS TARBIYAH
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) KEDIRI
JULI 2023**

HALAMAN JUDUL

STRATEGI KEPALA PERPUSTAKAAN
DALAM MENINGKATKAN FREKUENSI KUNJUNGAN SISWA
DI SMA NEGERI 1 GROGOL KAB. KEDIRI

SKRIPSI

Diajukan kepada
Institut Agama Islam Negeri Kediri
untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelenggarakan program
Sarjana Pendidikan (S.Pd)

Oleh
Lusy Aini Indah Khofifah
932404519

PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS TARBIYAH
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI KEDIRI
JULI 2023

HALAMAN PERSETUJUAN
STRATEGI KEPALA PERPUSTAKAAN
DALAM MENINGKATKAN FREKUENSI KUNJUNGAN SISWA
DI SMA NEGERI 1 GROGOL KAB. KEDIRI

Diajukan Oleh:

Lusy Aini Indah Khoififah

932404519

Telah disetujui oleh:

Dosen Pembimbing I



Moh. Zainal Fanani, M.Pd.I.
NIP.197406202011011001

Dosen Pembimbing II



Puspoko Ponco Ratno, M.T.
NIP.198501112019031003

NOTA KONSULTAN

Kediri, 09 Juli 2023

Lampiran :-

Hal : Bimbingan Skripsi

Kepada

Yth. Bapak/Ibu Dekan Fakultas Tarbiyah

Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri

Jl. Sunan Ampel No. 07 – Ngronggo

Kediri

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Bersama ini kami kirimkan berkas skripsi mahasiswa :

Nama : LUSY AINI INDAH KHOEIFAH

NIM : 932404519

Judul : STRATEGI KEPALA PERPUSTAKAAN DALAM
MENINGKATKAN FREKUENSI KUNJUNGAN SISWA DI SMA
NEGERI 1 GROGOL KAB. KEDIRI

Setelah diperbaiki materi dan susunannya, sesuai dengan beberapa petunjuk dan tuntunan yang telah diberikan dalam sidang Munaqosah yang dilaksanakan pada tanggal 06 Juli 2023, kami dapat menerima dan menyetujui hasil perbaikannya.

Demikian agar maklum adanya terimakasih atas perhatiannya kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Pembimbing I



Moh. Zainal Fadani, M.Pd.I
NIP. 197406202011011001

Pembimbing II



Puspoko Ponto Ratno, M.T
NIP. 198501112019031003

HALAMAN PENGESAHAN
STRATEGI KEPALA PERPUSTAKAAN DALAM MENINGKATKAN
FREKUENSI KUNJUNGAN SISWA DI SMA NEGERI 1 GROGOL KAB.
KEDIRI

LUSY AINI INDAH KHOIFAH
9324.045.19

Telah diajukan di depan Sidang Munaqosah Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri
pada tanggal 06 Juli 2023

Tim Penguji,

1. Penguji Utama

Dr. Untung Khoiruddin, M.Pd.I
NIP. 197205052006041001



2. Penguji I

Moh. Zainal Fanani, M.Pd.I
NIP. 197406202011011001



3. Penguji II

Puspoko Ponco Ratno, M.T
NIP. 198501112019031003



Kediri, 10 Juli 2023
Dekan Fakultas Tarbiyah

Prof. Dr. Hj. Munifah, M.Pd
NIP. 197004121994032006

MOTTO

“Prosesnya mungkin tidak mudah, tetapi endingnya bikin tidak berhenti berkata
alhamdulillah”

HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Lusv Aini Indah Khofifah
NIM : 932404519
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi yang saya tulis ini benar-benar tulisan saya, dan bukan merupakan plagiasi baik sebagian atau seluruhnya. Apabila di kemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan atau dapat dibuktikan bahwa skripsi ini hasil dari plagiasi, baik sebagian atau seluruhnya, maka saya bersedia menerima sanksi atas perbuatan tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Kadiri, 09 Juli 2023

Yang membuat pernyataan



Lusv Aini Indah Khofifah
Nim. 932404519

HALAMAN PERSEMBAHAN

Puji syukur kehadirat Allah SWT yang senantiasa memberikan petunjuk dan kemudahan kepada penulis sehingga mampu menyelesaikan skripsi ini dengan sebaik-baiknya. Karya sederhana ini penulis persembahkan untuk :

1. Kedua orang tua saya tercinta, Bapak Moh. Mujib dan Ibu ST. Muslikah yang telah senantiasa memberikan dukungan, motivasi, kasih sayang, dan doa tanpa henti sehingga saya mampu menyelesaikan skripsi ini.
2. Kakak saya, Dwi Nurkhasanah yang selalu memberi semangat dan mengingatkan saya untuk selalu menjaga kesehatan.
3. Teman-teman seperjuangan prodi Manajemen Pendidikan Islam angkatan 2019 yang selalu memberikan pengaruh, dorongan, serta motivasi positif untuk menyelesaikan skripsi.
4. Untuk semua pihak yang secara langsung maupun tidak langsung telah membantu saya dalam menyelesaikan skripsi ini yang tidak bisa saya sebutkan satu-persatu. Terimakasih banyak atas dukungan dan bantuannya. Semoga Allah swt senantiasa meridhoi dan membalas semua kebaikan kalian.

ABSTRAK

LUSY AINI INDAH KHOFIFAH, Dosen Pembimbing MOH. ZAINAL FANANI, M.Pd.I dan PUSPOKO PONCO RATNO, M.T, Strategi Kepala Perpustakaan Dalam Meningkatkan Frekuensi Kunjungan Siswa Di SMAN 1 Grogol Kab. Kediri. Skripsi, Program Studi Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Tarbiyah, IAIN Kediri, 2023.

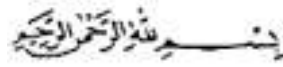
Kata Kunci: *Strategi, Perpustakaan, Kepala Perpustakaan, Frekuensi Kunjungan.*

Dalam meningkatkan frekuensi kunjungan siswa ke perpustakaan, kepala perpustakaan perlu menerapkan dan mengembangkan strategi untuk peserta didik. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui: 1) Perencanaan strategi kepala perpustakaan dalam meningkatkan frekuensi kunjungan siswa di perpustakaan, 2) Implementasi strategi kepala perpustakaan dalam meningkatkan frekuensi kunjungan siswa di perpustakaan, 3) Evaluasi strategi kepala perpustakaan dalam meningkatkan frekuensi kunjungan siswa di perpustakaan.

Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan jenis penelitian studi kasus. Teknik pengumpulan data melalui observasi, wawancara, dokumentasi. Analisis data terdiri dari reduksi data, penyajian data, penarikan kesimpulan. Dan pengecekan keabsahan data dilakukan peneliti dengan ketekunan pengamatan dan triangulasi sumber.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa strategi yang dilakukan kepala perpustakaan dalam meningkatkan frekuensi kunjungan siswa yaitu 1) Perencanaan strategi yakni terdapat program kerja dalam jangka pendek, jangka menengah dan jangka panjang. Kemudian untuk program kerjanya pihak perpustakaan mengadakan program literasi. Selain itu pihak perpustakaan juga mengadakan event entah itu bulan bahasa, Dies Natalis sekolah. 2) Implementasi strategi yaitu merealisasikan pelaksanaan strategi yang berdasarkan dengan program kegiatan dan kemudian dijelaskan lebih detail dalam tugas kerja. Tugas dari pelayanan perpustakaan yakni; layanan peminjaman, layanan membaca dan beberapa layanan lainnya seperti layanan sirkulasi, Gerakan Literasi Sekolah, Multimedia, Ruang Kelas Perpustakaan, Tempat Rekreasi Edukatif dan lain-lain. 3) Proses evaluasi terhadap pelaksanaan strategi kepala perpustakaan di SMA Negeri 1 Grogol Kab. Kediri dilakukan setiap 1 tahun sekali yang dilaksanakan pada akhir tahun ajaran. Pihak-pihak yang terlibat dalam kegiatan evaluasi yakni kepala sekolah, dalam proses pengevaluasian, dilakukan dengan melalui beberapa tahap yaitu monitoring, rapat dan laporan pertanggungjawaban di akhir tahun ajaran.

KATA PENGANTAR



Ucapan Alhamdulillah penulis haturkan kepada Allah SWT, yang telah memberikan limpahan rahmat dan hidayah-Nya. Serta shalawat yang senantiasa terhaturkan untuk nabi Muhammad SAW, hingga penelitian yang berjudul “**Strategi Kepala Perpustakaan Dalam Meningkatkan Frekuensi Kunjungan Siswa Di SMAN 1 Grogol Kab. Kediri**” dapat terselesaikan sebagai sebuah pemenuhan persyaratan dalam menyelesaikan program manajemen pendidikan islam tingkat strata satu (S-1).

Penulis juga mengucapkan kepada berbagai pihak yang telah memberikan dukungan hingga dapat diselesaikannya penelitian ini. Oleh sebab demikian, penulis ucapkan terimakasih kepada:

1. Bapak Dr.Wahidul Anam, M.Ag. sebagai Rektor Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri
2. Ibu Prof. Dr. Hj. Munifah, M.Pd sebagai Dekan Fakultas Tarbiyah Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri.
3. Bapak Dr. Untung Khoiruddin, M.Pd.I sebagai Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri
4. Bapak Moh. Zainal Fanani, M.Pd.I sebagai pembimbing I dan Bapak Puspoko Ponco Ratno, M.T sebagai pembimbing II yang telah memberikan bimbingan arahan, dukungan, dan motivasi dalam menyelesaikan skripsi.
5. Bapak I Made Suastika selaku kepala sekolah, Ibu Kandhi Wirastuti selaku kepala perpustakaan, Ibu Ida Marlina selaku pelaksana layanan teknis, Ibu Dina

Natalia selaku guru mapel Bahasa Indonesia, dan Ibu Yulia selaku guru mapel sejarah yang telah membantu saya dalam proses penelitian.

Semoga dengan keridhaan dari semua pihak atas penelitian ini dapat memberikan manfaat dan menjadi sebab tercapainya strategi kepala perpustakaan dalam meningkatkan frekuensi kunjungan siswa dan yang akan membawa semua orang pada kebahagiaan di dunia dan di akhirat.

Kediri, 15 Juni 2023

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
NOTA KONSULTAN	iv
HALAMAN PENGESAHAN	v
HALAMAN MOTTO	vi
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	vii
HALAMAN PERSEMBAHAN	viii
ABSTRAK	ix
KATA PENGANTAR	x
DAFTAR ISI	xii
DAFTAR TABEL	xv
DAFTAR GAMBAR	xvi
DAFTAR LAMPIRAN	xvii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Konteks Penelitian.....	1
B. Fokus Penelitian.....	9
C. Tujuan Penelitian.....	9
D. Manfaat Penelitian.....	10
E. Penelitian Terdahulu.....	10
F. Definisi Istilah.....	12
BAB II LANDASAN TEORI	
A. Manajemen Strategi.....	14
1. Pengertian Manajemen Strategi.....	14
2. Manfaat Manajemen Strategi.....	17
3. Proses Manajemen Strategi.....	18

4. Karakteristik Manajemen Strategi	19
5. Komponen Manajemen Strategi	20
B. Perpustakaan Sekolah	24
1. Pengertian Perpustakaan Sekolah	24
2. Tujuan Perpustakaan	25
3. Fungsi Perpustakaan	26
4. Tugas Perpustakaan	28
5. Jenis Koleksi	29
6. Perpustakaan Sekolah Sebagai Sumber Belajar	33
C. Kepala Perpustakaan	34
1. Kriteria Kepala Perpustakaan	34
2. Pengalaman Dibidang Perpustakaan	36
3. Syarat Kepala Perpustakaan	37
4. Kewenangan	37
D. Frekuensi Kunjungan Perpustakaan	38
E. Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Kunjungan	39

BAB III METODE PENELITIAN

A. Pendekatan dan Jenis Penelitian	44
B. Kehadiran Peneliti	45
C. Lokasi penelitian	46
D. Sumber Data	47
E. Prosedur Pengumpulan Data	49
F. Instrumen Pengumpulan Data	51
G. Teknik Analisis Data	53
H. Pengecekan Keabsahan Data	54

BAB IV PAPARAN DATA DAN TEMUAN PENELITIAN

A. Paparan Data	63
1. Perencanaan Strategi Kepala Perpustakaan Dalam Meningkatkan Frekuensi Kunjungan Siswa Di SMAN 1 Grogol Kab. Kediri	63
2. Implementasi Strategi Kepala Perpustakaan Dalam Meningkatkan Frekuensi Kunjungan Siswa Di SMAN 1 Grogol Kab. Kediri	75

3. Evaluasi Strategi Kepala Perpustakaan Dalam Meningkatkan Frekuensi Kunjungan Siswa Di SMAN 1 Grogol Kab. Kediri	81
B. Temuan Penelitian	83
1. Perencanaan Strategi Kepala Perpustakaan Dalam Meningkatkan Frekuensi Kunjungan Siswa Di SMAN 1 Grogol Kab. Kediri	83
2. Implementasi Strategi Kepala Perpustakaan Dalam Meningkatkan Frekuensi Kunjungan Siswa Di SMAN 1 Grogol Kab. Kediri	85
3. Evaluasi Strategi Kepala Perpustakaan Dalam Meningkatkan Frekuensi Kunjungan Siswa Di SMAN 1 Grogol Kab. Kediri	86
BAB V PEMBAHASAN	
1. Perencanaan Strategi Kepala Perpustakaan Dalam Meningkatkan Frekuensi Kunjungan Siswa Di SMAN 1 Grogol Kab. Kediri	88
2. Implementasi Strategi Kepala Perpustakaan Dalam Meningkatkan Frekuensi Kunjungan Siswa Di SMAN 1 Grogol Kab. Kediri	101
3. Evaluasi Strategi Kepala Perpustakaan Dalam Meningkatkan Frekuensi Kunjungan Siswa Di SMAN 1 Grogol Kab. Kediri	104
BAB VI PENUTUP	
A. Kesimpulan	107
B. Saran	108
DAFTAR PUSTAKA	110
LAMPIRAN-LAMPIRAN	119
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	128

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Penelitian Terdahulu.....	11
Tabel 1.2 Perbandingan Penelitian Terdahulu Dengan Penelitian Sekarang	12
Tabel 3.1 Kisi-Kisi Pengumpulan Data Berdasarkan Fokus Penelitian	53
Tabel 4.1 Struktur Organisasi SMA Negeri 1 Grogol Kab. Kediri	64
Tabel 4.2 Struktur Organisasi Perpustakaan SMA Negeri 1 Grogol Kab. Kediri.....	65
Tabel 4.3 Jumlah SDM Di SMA Negeri 1 Grogol Kab. Kediri	65
Tabel 4.4 Rekapitulasi Jumlah Buku Cetak	65
Tabel 4.5 Daftar Hadir Pengunjung Perpustakaan SMA Negeri 1 Grogol Kab. Kediri.....	66
Tabel 4.6 Sarana dan Prasarana Perpustakaan SMA Negeri 1 Grogol Kab. Kediri.....	66

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Rapat Perencanaan Program Literasi.....	72
Gambar 4.2 Literasi Visual Dan Lomba Mading Dibulan Bahasa.....	78
Gambar 4.3 Dokumentasi Lomba Dibulan Bahasa	82
Gambar 4.4 Dokumentasi Pelaporan Kegiatan Perpustakaan	87

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 : Pedoman Wawancara.....	119
Lampiran 2 : Surat Izin Penelitian.....	121
Lampiran 3 : Surat Balasan Penelitian	122
Lampiran 4 : Daftar Bimbingan.....	123
Lampiran 5 : Dokumentasi	125
Lampiran 6 : Riwayat Hidup	127