

**EFEKTIFITAS MANAJEMEN PENDIDIKAN NONFORMAL DALAM
RANGKA PENINGKATAN KETRAMPILAN PADA USIA PRODUKTIF
DI UPT BALAI LATIHAN KERJA (BLK) NGANJUK**

SKRIPSI

Ditulis Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan Guna
Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd)



OLEH:

FAHMI AMRILLAH
NIM : 932410318

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS TARBIYAH
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) KEDIRI
TAHUN 2022**

**EFEKTIFITAS MANAJEMEN PENDIDIKAN NONFORMAL DALAM
RANGKA PENINGKATAN KETRAMPILAN PADA USIA PRODUKTIF
DI UPT BALAI LATIHAN KERJA (BLK) NGANJUK**

SKRIPSI

Diajukan Kepada

Institute Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri

Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan Dalam Menyelesaikan

Program Sarjana

Oleh:

FAHMI AMRILLAH

932410318

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS TARBIYAH
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) KEDIRI
TAHUN 2022**

HALAMAN PERSETUJUAN

EFEKTIFITAS MANAJEMEN PENDIDIKAN NONFORMAL DALAM
RANGKA PENINGKATAN KETRAMPILAN PADA USIA PRODUKTIF DI
UPT BALAI LATIHAN KERJA (BLK) NGANJUK

FAHMI AMRILLAH

NIM : 932410318

Disetujui Oleh :

Pembimbing I

Pembimbing II



Moh. Zainal Fanani, M.Pd.I
NIP. 197406202011011001



Nila Lukmatus Syahidah, M.Pd.I
NIP. 199002012019032011

NOTA DINAS

Kediri, 22 Juni 2022

Nomor :
Lampiran : 4 (empat) berkas
Hal : Bimbingan Skripsi

Yth. Dekan Fakultas Tarbiyah
Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri
Jalan Sunan Ampel No. 7 Ngronggo Kediri

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Memenuhi permintaan Ibu Ketua untuk membimbing penyusunan skripsi mahasiswa di bawah ini :

Nama : Fahmi Amrillah
NIM : 932410318
Judul : Efektifitas Manajemen Pendidikan Nonformal Dalam Rangka Peningkatan Ketrampilan Pada Usia Produktif Di UPT Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk

Setelah diperbaiki materi dan susunannya, kami berpendapat bahwa skripsi tersebut telah memenuhi syarat sebagai kelengkapan ujian akhir Sarjana Strata Satu (S-1).

Bersama ini kami lampirkan berkas naskah skripsinya, dengan harapan dapat segera diujikan dalam sidang munaqosah.

Demikian agar maklum dan atas kesedian Bapak, kami ucapan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

Pembimbing I

Pembimbing II



Moh. Zainal Fanani, M.Pd.I
NIP. 197406202011011001



Nila Lukmatus Syahidah, M.Pd.I
NIP. 199002012019032011

NOTA PEMBIMBING

Kediri, 22 Juni 2022

Nomor :
Lampiran : 4 (empat) berkas
Hal : Penyerahan Skripsi

Yth. Dekan Fakultas Tarbiyah
Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri
Jalan Sunan Ampel No. 7 Ngronggo Kediri

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Memenuhi permintaan Bapak/Ibu Ketua untuk membimbing penyusunan skripsi mahasiswa di bawah ini :

Nama : Fahmi Amrillah
NIM : 932410318

Judul : Efektifitas Manajemen Pendidikan Nonformal Dalam Rangka Peningkatan Ketrampilan Pada Usia Produktif Di UPT Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk

Setelah diperbaiki materi dan susunannya, sesuai petunjuk dan tuntutannya yang telah diberikan dalam sidang munaqosah yang dilaksanakan pada , kami dapat menerima dan menyetujui hasil perbaikannya.

Demikian agar maklum dan atas kesedian Bapak, kami ucapan terima kasih.

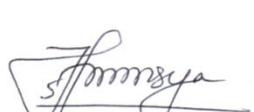
Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

Pembimbing I

Pembimbing II



Moh. Zainal Fanani, M.Pd.I
NIP. 197406202011011001



Nila Lukmatus Syahidah, M.Pd.I
NIP. 199002012019032011

HALAMAN PENGESAHAN

EFEKTIFITAS MANAJEMEN PENDIDIKAN NONFORMAL DALAM
RANGKA PENINGKATAN KETRAMPILAN PADA USIA PRODUKTIF DI
UPT BALAI LATIHAN KERJA (BLK) NGANJUK

FAHMI AMRILLAH
932410318

Telah diujikan di depan Sidang Munaqasah
Institut Agama Islam Negeri Kediri
pada tanggal 22 Juni 2022

Tim Penguji,

1. Penguji Utama
Dr. Muhammad Abdullah, M.Ag
NIP. 196604051992031002
2. Penguji I
Moh. Zainal Fanani, M.Pd.I
NIP. 197406202011011001
3. Penguji II
Nila Lukmatus Syahidah,M.Pd.
NIP. 199002012019032011



Kediri, 22 Juni 2022
Dekan Fakultas Tarbiyah



Prof. Dr. Hj. Munifah, M.Pd
NIP. 197004121994032006

MOTO

Kebahagiaan Yang Sesungguhnya Adalah Ketika Mampu Menikmati
Setiap Prosesnya Perjalanan Kehidupan, Hasil Merupakan Bonus.

Namun, Untuk Mencapai Hasil Yang Diinginkan Perlu Adanya

DUIT

(Doa, Usaha, Istikomah dan Tawakal)

Hidup Bahagia, Matipun Bahagia.

“FAFIRRUU ILALLOH.”¹

—Famrill

¹ Al Quran dan Terjemahannya : Juz 27 Ayat 50, “*Mushaf al-Azhar*” , (Bandung: JABAL),522

PERSEMBAHAN

Alhamdulillahirobbil a'lamin, dengan menanjamkan puji syukur kehadirat allah SWT atas segala limpahan rahmat, nikmat, taufik serta hidayahnya sehingga penulis mampu menyelesaikan tugas akhir skripsi dengan baik dan lancar.

Sholawat serta salam tak henti-henti penulis panjatkan atas keharibaan baginda rosulullahi sollallohu alaihi wassallam. Sehingga kami mengharapkan syafaatnya kelak diyaumul qiyamah, aamiin.

Skripsi ini saya persembahkan untuk :

1. Kedua orang tua yang paling saya cintai, karena beliau telah memberikan segalanya yang luar biasa terhadap perkembangan diri saya dan bimbingan, support berupa financial, harapan, dan jangkungan doa untuk anaknya sehingga mampu untuk menyelesaikan perkuliahan dengan baik dan lancar.
2. Saudara saya mbak atik beserta suaminya dan mas fuad beserta istrinya yang telah memberikan support dan dorongan sehingga membuat saya semangat dalam menuntaskan perkuliahan ini. Dan ditambah dengan support dari ponakan-ponakan saya yaitu agam, azka, dinda, alma yang membuat bahagia ketika saya mengerjakan skripsi.
3. Kepala UPT balai latihan kerja Nganjuk, kepala tata usaha dan semua staff jajarannya yang telah mengizikan sekaligus membantu saya dalam melakukan kegiatan penelitian skripsi hingga berjalan lancar.

4. Untuk sahabat-sahabatku yang telah memberi dukungan, siap untuk dimintai pertolongan dan tidak pelit dalam memberi informasi sehingga saya dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik dan lancar.
5. Semua teman-temanku mahasiswa IAIN Kediri maupun dari luar mahasiswa IAIN Kediri yang memberikan semangat dan motivasi untuk menyelesaikan skripsi ini.
6. Almamaterku IAIN Kediri, bangsa dan Negara republik Indonesia.

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FAHMI AMRILLAH

NIM : 932410318

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Fakultas : Tarbiyah

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi yang saya tulis ini benar-benar tulisan saya dan bukan merupakan plagiasi baik sebagian atau seluruhnya. Apabila kemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan bahwa skripsi ini hasil dari plagiasi baik sebagian atau seluruhnya, maka saya bersedia menerima sanksi atas perbuatan tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Kediri, 22 Juni 2022

Penulis



FAHMI AMRILLAH
NIM. 932410318

ABSTRAK

FAHMI AMRILLAH, Dibimbing Oleh Pembimbing I Moh. Zainal Fanani,M.Pd.I dan Pembimbing II Nila Lukmatus Syahidah,M.Pd.I. Efektifitas Manajemen Pendidikan Nonformal Dalam Rangka Peningkatan Ketrampilan Pada Usia Produktif Di UPT Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk, Skripsi Program Studi Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Tarbiyah.

Kata Kunci : Pendidikan Nonformal, Perencanaan, Pengoorganisasian, Pelaksanaan, Pengawasan.

Penelitian ini dilatar belakangi tentang bagaimana efektifitas pendidikan nonformal dalam peningkatan ketrampilan pada usia produktif untuk masyarakat Nganjuk. Selain itu, penelitian ini, bertujuan untuk mengetahui bagaimana manajemen pendidikan nonformal dan perannya yang dilakukan dibalai latihan kerja (BLK) Nganjuk. Fokus penelitian dalam skripsi ini meliputi: 1) bagaimana perencanaan PNF yang dilakukan di BLK Nganjuk? 2) bagaimana pengoorganisasian PNF yang dilakukan di BLK Nganjuk? 3) Bagaimana pelaksanaan PNF yang dilakukan di BLK Nganjuk 4) Bagaimana Pengawasan PNF yang dilakukan di BLK Nganjuk? 5) Bagaimana peran pendidikan nonformal yang dilakukan dalam peningkatan ketrampilan di BLK Nganjuk?

Pendekatan yang dilakukan yaitu deskriptif kualitatif dengan menggunakan jenis penelitian studi kasus. Penelitian ini menggunakan tiga metode pengumpulan data, yaitu : observasi, wawancara dan dokumentasi. Lokasi penelitian bertempat di Balai Latihan Kerja Nganjuk. Analisis data yang digunakan adalah data model miles dan huberman yaitu reduksi data, penyajian data, penarikan kesimpulan/verifikasi. pengecekan keabsahan data menggunakan ketekunan, member check, dan triangulasi yang meliputi data, metode dan sumber.

Hasil penelitian ini adalah : 1) Perencanaan yang dilakukan di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk meliputi : a) Perencanaan tahunan, berupa pengajuan anggaran dan pelatihan. b) Perencanaan pertriwulan, berupa pembagian anggaran. b) Perencanaan kegiatan pelatihan, berupa pelaksanaan kegiatan pelatihan. Perencanaan kegiatan pelatihan yang dilaksanakan meliputi : penjadwalan, recruitment peserta, pelatihan kerja (pra pelatihan dan pelatihan), penutupan, dan evaluasi pegawai. 2) Penerapan fungsi pengoorganisasian yang dilakukan di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk meliputi pengelompokan *jobdisc* masing-masing sesuai dengan tugas dan kewajiban yang tertera dalam peraturan undang-undang gubernur jawa timur. Selain itu, Dalam semua pelaksanaan kegiatan pelatihan, *jobdisc* pegawai sesuai dengan struktural organisasi. 3) Pelaksanaan yang dilakukan di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk telah dilaksanakan dan terjadwal sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapka. 4) Pengawasan yang dilakukan di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk dapat disimpulkan memiliki tiga tipe yaitu : *feedforwad, concurrent control, and feedback control*. 5) Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk memiliki peran penting terhadap peningkatan ketrampilan dengan kejuruan meliputi : Menjahit, Pembuatan roti dan kue , Las Listrik 3G, Practical Office, Service sepeda motor konvensional, Audio video, dan perkantoran.

ABSTRACT

FAHMI AMRILLAH, *Supervised by Supervisor I Moh. Zainal Fanani, M.Pd.I and Advisor II Nila Lukmatus Syahidah, M.Pd.I. The Effectiveness of Non-Formal Education Management in the Context of Increasing Skills at Productive Age at UPT Job Training Center (BLK) Nganjuk, Thesis of Islamic Education Management Study Program, Tarbiyah Faculty.*

Keywords : *Non-formal Education, Planning, Organizing, Implementation, Supervision.*

The background of this research is about how effective non-formal education is in improving skills at productive age for the Nganjuk community. In addition, this study aims to determine how the management of non-formal education and its role is carried out in the Nganjuk Job Training Center (BLK). The focus of the research in this thesis includes 1) how is the PNF planning done at BLK Nganjuk? 2) How was the PNF organization organized at BLK Nganjuk? 3) How is the PNF implementation carried out at Nganjuk BLK 4) How is the PNF supervision carried out at Nganjuk BLK? 5) What is the role of non-formal education in improving skills at BLK Nganjuk?

The approach taken is descriptive qualitative using case study research. This study uses three methods of data collection, namely: observation, interviews, and documentation. The research location is at the Nganjuk Job Training Center. The data analysis used is the Miles and Huberman data model, namely data reduction, data presentation, and conclusion drawing/verification. checking the validity of the data using persistence, member check, and triangulation which includes data, methods, and sources.

The results of this study are 1) Planning carried out at the Nganjuk Job Training Center (BLK) includes a) Annual planning, in the form of budget submissions and training. b) Quarterly planning, in the form of budget distribution. b) Planning of training activities, in the form of implementing training activities. Planning of training activities carried out includes scheduling, participant recruitment, job training (pre-training and training), closing, and employee evaluation. 2) The implementation of the organizing function carried out at the Nganjuk Job Training Center (BLK) includes grouping each job disc according to the duties and obligations stated in the East Java governor law. In addition, in all the implementation of training activities, the job disc of employees is by the organizational structure. 3) The implementation carried out at the Nganjuk Job Training Center (BLK) has been carried out and is scheduled according to the predetermined plan. 4) Supervision carried out at the Nganjuk Job Training Center (BLK) can be concluded to have three types, namely: feedforward, concurrent control, and feedback control. 5) The Nganjuk Work Training Center (BLK) has an important role in improving vocational skills including Sewing, Bread and cake making, 3G Electric Welding, Practical Office, Conventional motorcycle service, Audio-video, and offices.

KATA PENGANTAR

Bismillahirrohmanirrohim

Alhamdulillah, Puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT atas rahmat dan karunia yang dilimpahkan-Nya, sehingga skripsi ini dapat terselesaikan dengan baik. Skripsi ini mengungkapkan tentang manajemen pendidikan nonformal yang dilakukan untuk meningkatkan ketrampilan pada usia produktif di Unit Pelaksana Teknis Balai Latihan Kerja Nganjuk, Provinsi Jawa Timur.

Penulis menyampaikan terima kasih yang sedalam-dalamnya kepada berbagai pihak yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan skripsi ini. Ucapan terima kasih penulis sampaikan terutama kepada yang terhormat :

1. Bapak Dr. Wahidul Anam, M.Ag., selaku Rektor Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri.
2. Dekan Fakultas Tarbiyah Bapak Prof. Dr. Hj. Munifah, M.Pd beserta staf karyawan atas segala kebijaksanaannya.
3. Bapak Moh. Zainal Fanani, M.Pd.I dan Ibu Nila Lukmatus Syahidah,M.Pd. selaku dosen pembimbing I dan II yang telah memberikan bimbingan, arahan, dukungan, do'a, dan motivasi dalam penyelesaian skripsi.
4. Kepala UPT balai latihan kerja terkhusus Bapak Eko sebagai Kepala Tata Usaha beserta seluruh karyawan yang telah berpartisipasi memberikan data dan membantu kelancaran selama penelitian.

5. Emak dan pak serta keluarga saya, yang saya sayangi dengan sabar, iklas dan penuh pengertian memotivasi saya untuk menyelesaikan tugas akhir studi dengan baik dan membuat saya penuh bersemangat.
6. Teman-teman mahasiswa IAIN Kediri terkhusus teman dekat saya dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu, yang telah memberi dukungan hingga peneliti menyelesaikan studi.

DAFTAR ISI

COVER	i
HALAMAN JUDUL	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
NOTA DINAS	iv
NOTA PEMBIMBING	v
HALAMAN PENGESAHAN	vi
MOTO	vii
PERSEMBAHAN	viii
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	x
ABSRAK	xi
KATA PENGANTAR.....	xiii
DAFTAR ISI	xv
DAFTAR TABEL	xviii
DAFTAR GAMBAR.....	xix
DAFTAR LAMPIRAN	xx
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Konteks Penelitian	1
B. Fokus Penelitian.....	8
C. Tujuan Penelitian	9
D. Kegunaan Penelitian.....	9
E. Penelitian Terdahulu	10
BAB II LANDASAN TEORI.....	13
A. Efektivitas Manajemen	13
B. Pendidikan Nonformal	18
1. Pengertian.....	18
2. Tujuan dan Fungsi Pendidikan Nonformal	20
3. Karakteristik Pendidikan Nonformal	23
4. Jenis - Jenis Pendidikan Nonformal	26
5. Sasaran Pendidikan Nonformal	27

C. Ketrampilan Usia Produktif	28
BAB III METODE PENELITIAN.....	32
A. Pendekatan dan Jenis Penelitian	32
B. Kehadiran Peneliti.....	33
C. Lokasi Penelitian.....	34
D. Sumber Data	35
E. Instrumen Pengumpulan Data.....	36
F. Teknik Analisa Data.....	38
G. Pengecekan Keabsahan Data	41
H. Tahap Penelitian.....	43
BAB IV PAPARAN DATA DAN TEMUAN PENELITIAN	45
A. PAPARAN DATA	45
1. Perencanaan (<i>Planning</i>) Pendidikan Nonformal Di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk	45
2. Pengoorganisasian (<i>organizing</i>) Pendidikan Nonformal Di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk	50
3. Pelaksanaan (<i>actuating</i>) Pendidikan Nonformal Di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk	54
4. Pengawasan (<i>controlling</i>) Pendidikan Nonformal Di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk	61
5. Peran Pendidikan Nonformal Di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk ..	64
A. TEMUAN PENELITIAN	70
1. Perencanaan (<i>Planning</i>) Pendidikan Nonformal Di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk	70
2. Pengoorganisasian (<i>organizing</i>) Pendidikan Nonformal Di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk	71
3. Pelaksanaan (<i>Actuating</i>) Pendidikan Nonformal Di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk	71
4. Pengawasan (<i>Controlling</i>) Pendidikan Nonformal Di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk	72
5. Peran Pendidikan Nonformal Di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk ..	73

BAB V PEMBAHASAN	74
A. Perencanaan (<i>Planning</i>) Pendidikan Nonformal di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk	74
B. Pengoorganisasian (<i>organizing</i>) Pendidikan Nonformal di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk	76
C. Pelaksanaan (<i>Actuating</i>) Pendidikan Nonformal di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk	78
D. Pengawasan (<i>Controlling</i>) Pendidikan Nonformal di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk	79
E. Peran Pendidikan Nonformal di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk ...	80
BAB VI PENUTUPAN	83
A. KESIMPULAN	83
1. Perencanaan Pendidikan Nonformal di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk.	83
2. Pengoorganisasian Pendidikan Nonformal di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk.	83
3. Pelaksanaan Pendidikan Nonformal di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk.	84
4. Pengawasan Pendidikan Nonformal di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk.	84
5. Peran Pendidikan Nonformal di Balai Latihan Kerja (BLK) Nganjuk... ...	85
A. SARAN.....	85
DAFTAR PUSTAKA.....	87
DAFTAR LAMPIRAN	90

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Perbedaan Pendidikan Formal Dan Nonformal	28
Tabel 4. 2 Data program kejuruan 2022 - 2023.....	47
Tabel 4. 3 Data Program kejuruan Tahun 2022.....	49
Tabel 4. 4 Data Peserta Program Tahun 2022 - 2023.....	69

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4. 1 Diagram Alur Rekrutmen.....	50
Gambar 4. 2 Struktur Organisai BLK Nganjuk	53
Gambar 4. 3 Kegiatan Seleksi Rekrutmen Peserta BLK	57
Gambar 4. 4 Kegiatan Pelatihan Teori Dan Praktek Jurusan PHP Dan Audio Video.....	59
Gambar 4. 5 Kegiatan Uji Kompetensi.....	61
Gambar 4. 6 Kegiatan Evaluasi Dan Laporan Kegiatan pelatihan	64
Gambar 4. 7 Sertifikat BLK & Sertifikat BNSP	69

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Pedoman Wawancara	90
Lampiran 2 Surat Izin Penelitian	93
Lampiran 3 Pedoman Dokumentasi.....	94
Lampiran 4 Dokumentasi Penelitian.....	95
Lampiran 5 Kartu Bimbingan Skripsi	96