

**MANAJEMEN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN
PRESTASI AKADEMIK DAN NON AKADEMIK SISWA
DI MIN 2 KABUPATEN KEDIRI**

SKRIPSI



OLEH

KHOLIDA MAULIDYA

NIM. 21205053

PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

FAKULTAS TARBIYAH

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI KEDIRI

2025

HALAMAN JUDUL

**MANAJEMEN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN PRESTASI
AKADEMIK DAN NON AKADEMIK SISWA DI MIN 2 KABUPATEN KEDIRI**

SKRIPSI

Diajukan kepada

Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri

Untuk memenuhi salah satu persyaratan

Dalam program Sarjana Strata Satu (S-1)

Oleh:

Kholida Maulidya

NIM. 21205053

PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

FAKULTAS TARBIYAH

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI KEDIRI

2025

HALAMAN PERSETUJUAN

**MANAJEMEN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN PRESTASI
AKADEMIK DAN NON AKADEMIK SISWA DI MIN 2 KABUPATEN KEDIRI**

SKRIPSI

Oleh :

KHOLIDA MAULIDYA

21205053

Disetujui oleh:

Dosen Pembimbing I

Dosen Pembimbing II



Dr. Untung Khoiruddin, M.Pd. I

NIP. 197205052006041001



Puspoko Ponco Ratno, M.T

NIP. 198501112019031003

NOTA KONSULTAN

Kediri, 16 Juni 2025

Lampiran : 4 (empat) Berkas
Hal : Bimbingan Skripsi
Kepada
Yth. Dekan Fakultas Tarbiyah
Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri
Jln. Sunan Ampel No. 07 Ngronggo, Kediri

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Memenuhi permintaan Dekan Fakultas Tarbiyah Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri untuk membimbing penyusunan skripsi mahasiswa tersebut dibawah ini :

Nama : Kholida Maulidya
NIM : 21205053
Judul : Manajemen Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Prestasi Akademik Dan Non Akademik Siswa Di MIN 2 Kabupaten Kediri

Setelah diperbaiki materi dan susunannya, kami berpendapat bahwa skripsi telah memenuhi syarat sebagai kelengkapan ujian akhir Sarjana Strata Satu (S-1). Bersama ini terlampir satu berkas naskah skripsinya, dengan harapan dalam waktu yang telah ditemukan dapat diujikan dalam Sidang Munaqosah.

Demikian harap maklum dan atas ketersediaan Bapak/Ibu dosen pembimbing kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Dosen Pembimbing I



Dr. Untung Khoiruddin, M.Pd.I

NIP. 197205052006041001

Dosen Pembimbing II



Puspoko Ponco Ratno, M.T

NIP. 198501112019031003

NOTA DINAS

Kediri, 16 Juni 2025

Lampiran : 4 (empat) Berkas
Hal : Bimbingan Skripsi
Kepada
Yth. Dekan Fakultas Tarbiyah
Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri
Jln. Sunan Ampel No. 07 Ngronggo, Kediri

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Memenuhi permintaan Dekan Fakultas Tarbiyah Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri untuk membimbing penyusunan skripsi mahasiswa tersebut dibawah ini :

Nama : Kholida Maulidya
NIM : 21205053
Judul : Manajemen Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Prestasi Akademik Dan Non Akademik Siswa Di MIN 2 Kabupaten Kediri

Setelah diperbaiki materi dan susunannya, kami berpendapat bahwa skripsi telah memenuhi syarat sebagai kelengkapan ujian akhir Sarjana Strata Satu (S-1). Bersama ini terlampir satu berkas naskah skripsinya, dengan harapan dalam waktu yang telah ditemukan dapat diujikan dalam Sidang Munaqosah.

Demikian harap maklum dan atas ketersediaan Bapak/Ibu dosen pembimbing kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Dosen Pembimbing I



Dr. Untung Khoiruddin, M.Pd.I

NIP. 197205052006041001

Dosen Pembimbing II



Puspoko Ponco Ratno, M.T

NIP. 198501112019031003

NOTA BIMBINGAN

Kediri, 16 Juni 2025

Lampiran : 4 (empat) Berkas
Hal : Bimbingan Skripsi
Kepada
Yth. Dekan Fakultas Tarbiyah
Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri
Jln. Sunan Ampel No. 07 Ngronggo, Kediri

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Memenuhi permintaan Dekan Fakultas Tarbiyah Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri untuk membimbing penyusunan skripsi mahasiswa tersebut dibawah ini :

Nama : Kholida Maulidya
NIM : 21205053
Judul : Manajemen Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Prestasi Akademik Dan Non Akademik Siswa Di MIN 2 Kabupaten Kediri

Setelah diperbaiki materi dan susunannya, kami berpendapat bahwa skripsi telah memenuhi syarat sebagai kelengkapan ujian akhir Sarjana Strata Satu (S-1). Bersama ini terlampir satu berkas naskah skripsinya, dengan harapan dalam waktu yang telah ditemukan dapat diujikan dalam Sidang Munaqosah.

Demikian harap maklum dan atas ketersediaan Bapak/Ibu dosen pembimbing kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Dosen Pembimbing I



Dr. Untung Khoiruddin, M.Pd.I

NIP. 197205052006041001

Dosen Pembimbing II



Puspoko Ponso Ratno, M.T

NIP. 198501112019031003

HALAMAN PENGESAHAN

MANAJEMEN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN PRESTASI
AKADEMIK DAN NON AKADEMIK SISWA DI MIN 2 KABUPATEN KEDIRI

KHOLIDA MAULIDYA

NIM : 21205053

Telah Diajukan Didepan Sidang Monaqosah

Institut Agama Negeri (IAIN) Kediri

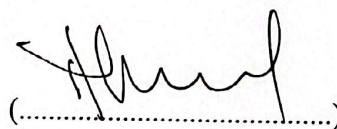
Pada tanggal 16 Juni 2025

Tim Penguji,

Penguji utama

Dr. Hj. Mu'awanah, M.Pd.

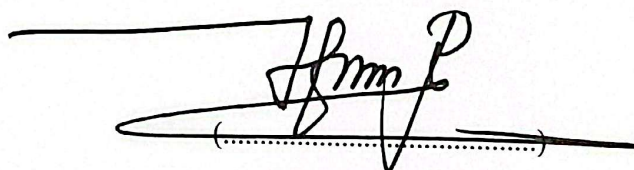
NIP. 196806041998032001


(.....)

Penguji I

Dr. Untung Khoiruddin, M.Pd.I

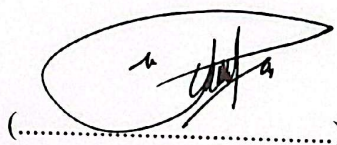
NIP. 197205052006041001


(.....)

Penguji II

Puspoko Ponco Ratno, M.T

NIP. 198501112019031003


(.....)

Kediri, 16 Juni 2025

Dekan Fakultas Tarbiyah



Prof. Dr. Hj. Munifah, M.Pd

NIP. 1970041219940320006

HALAMAN MOTO

إِنَّ مَعَ الْعُسْرِ يُسْرًا

“Sesungguhnya bersama kesulitan itu ada kemudahan”

(Q.S Al-Insyirah : 6)¹

¹ “Surat Al-Insyirah Ayat 6: Arab, Latin, Terjemah Dan Tafsir Lengkap | Quran NU Online,” diakses 30 Juni 2025, <https://quran.nu.or.id/al-insyirah/6>.

HALAMAN PERSEMBAHAN

Tiada lembar skripsi yang paling indah dalam laporan skripsi ini kecuali lembar persembahan.

Bismillahirrahmanirrahim skripsi ini penulis persembahkan untuk:

1. Cinta pertama dan pintu surgaku, Ayah Wiji Irwandi (Alm) dan Ibu Muchlisatin. Terima kasih atas segala doa dan dukungan yang tidak pernah putus. Memberikan cinta, kasih sayang, doa dan pengorbanan yang mengiringi setiap langkah untuk menyelesaikan pendidikan ini. Terima kasih telah mengantarkan ananda sampai di titik ini. Terima kasih sudah berjuang untukku, membesarkan dan mendidiku sampai mendapat gelar sarjanaku. Semoga Allah SWT senantiasa menjaga kalian sampai melihatku berhasil dengan keputusanku sendiri. Hiduplah lebih lama.
2. Kakakku tercinta, Faiqotus Silvia. Terima kasih sudah ikut serta dalam proses penulis menempuh pendidikan selama ini, terimakasih atas semangat dan doa yang selalu diberikan kepada penulis.
3. Teruntuk *best patner*, Mokhamad Febriantoro. Terima kasih atas dukungan, semangat, serta telah menjadi tempat berkeluh kesah. Selalu ada dalam suka maupun duka selama proses penyusunan skripsi ini.
4. Teman seperjuangan, Nora, Mamlu, Rista, dan Jafar. Terima kasih sudah menemaniku selama masa perkuliahan. Terima kasih sudah menjadi teman, sahabat, dan saudara yang selalu menguatkan. Mengambil banyak peran penting dibalik layar, kebersamai dalam perjuangan dan tidak pernah mengeluh ketika direpotkan. Semoga sama-sama dilancarkan sampai akhir perjuangan. *See u on top guys!*
5. Sahabat tercinta, Evita Naila Rahmah. Terima kasih telah menjadi tempat terbaik untuk mengutarakan keluh kesahku. Telah menemani perjuanganku dari jauh ini.

6. Keluarga besar Perkemi Kabupaten Kediri. Terimakasih atas segala doa, motivasi, dan semangat yang telah diberikan, yang menjadi penguat dalam proses penyelesaian skripsi ini.
7. Teman-teman di IAIN Kediri, khususnya di Program Studi Manajemen Pendidikan Islam, terimakasih atas dukungan dan motivasinya selama masa kuliah ini serta pihak-pihak lain yang tidak disebutkan secara khusus.
8. Untuk diri saya sendiri. Terima kasih sudah bertahan dan berjuang sampai saat ini atas banyaknya harapan dan impian yang harus diwujudkan. Terima kasih untuk selalu percaya bahwa segala niat baik dan harapan akan selalu diberikan kemudahan. Selamat bergelar sarjana, S. Pd.

HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Kholida Maulidya
NIM : 21205053
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi yang saya tulis ini benar-benar tulisan saya, dan bukan merupakan plagiasi baik sebagian atau seluruh nya. Apabila di kemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan bahwa skripsi ini hasil dari plagiasi, baik sebagian atau seluruhnya, maka saya bersedia menerima sanksi atas perbuatan tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Kediri, 16 Juni 2025

Yang membuat pernyataan



Kholida Maulidya

Nim. 21205053

ABSTRAK

MAULIDYA, KHOLIDA. Dosen Pembimbing Dr. Untung Khoiruddin, M.Pd.I. dan Puspoko Ponco Ratno, M.T. *Manajemen Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Prestasi Akademik dan Non akademik di MIN 2 Kediri*. Skripsi, Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Tarbiyah, Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri, 2025.

Kata Kunci: Manajemen Kepala Sekolah, Prestasi Akademik, Prestasi Non Akademik

Manajemen kepala sekolah merupakan proses strategis yang melibatkan serangkaian peran dan tanggung jawab dalam mengelola lembaga pendidikan secara menyeluruh, dengan tujuan mendorong peningkatan mutu pembelajaran serta pengembangan potensi peserta didik secara optimal, baik dalam aspek akademik maupun non akademik. Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan dan menganalisis pelaksanaan manajemen kepala sekolah dalam meningkatkan prestasi akademik dan non akademik siswa di MIN 2 Kediri.

Metode penelitian yang digunakan adalah pendekatan kualitatif dengan jenis deskriptif. Data dikumpulkan melalui teknik observasi, wawancara mendalam dengan kepala sekolah, guru pendamping akademik dan non akademik, serta tim supervisi, dan dokumentasi. Analisis data dilakukan melalui tiga tahapan utama, yaitu reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan

Hasil penelitian menunjukkan bahwa: 1. Kepala sekolah sebagai seorang educator, kepala sekolah secara aktif mendorong pengembangan profesionalisme guru melalui pelatihan dan pendampingan, melakukan pembinaan kurikulum agar sesuai dengan kebutuhan peserta didik, serta mengoptimalkan proses pembelajaran di kelas agar berjalan secara efektif dan berkualitas. 2. Kepala Sekolah sebagai motivator, kepala sekolah berperan dalam memberikan berbagai bentuk penghargaan kepada siswa dan guru yang berprestasi, menciptakan iklim sekolah yang kondusif, aman, dan menyenangkan, serta mendorong partisipasi aktif siswa dalam berbagai kegiatan baik di dalam maupun di luar kelas. Sementara itu, 3. Kepala sekolah sebagai supervisor diwujudkan melalui perencanaan dan pelaksanaan supervisi yang sistematis dan berkelanjutan terhadap seluruh kegiatan akademik maupun non-akademik, guna memastikan seluruh proses pendidikan berjalan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan. Upaya tersebut berdampak signifikan terhadap capaian prestasi akademik dan non akademik siswa, baik di tingkat lokal, nasional, hingga internasional.

ABSTRACT

MAULIDYA, KHOLIDA. Supervisor Dr. Untung Khoiruddin, M.Pd.I. and Puspoko Ponco Ratno, M.T. Principal Management in Improving Academic and Non-academic Achievement at MIN 2 Kediri. Thesis, Islamic Education Management, Faculty of Tarbiyah, State Islamic Institute (IAIN) Kediri, 2025.

Keywords: Principal Management, Academic Achievement, Non-Academic Achievement

Principal management is a strategic process that involves a series of roles and responsibilities in managing educational institutions as a whole, with the aim of encouraging improved learning quality and optimal development of student potential, both in academic and non-academic aspects. This study aims to describe and analyze the implementation of principal management in improving student academic and non-academic achievement at MIN 2 Kediri.

The research method used is a qualitative approach with a descriptive type. Data were collected through observation techniques, in-depth interviews with the principal, academic and non-academic assistant teachers, and the supervision team, and documentation. Data analysis was carried out through three main stages, namely data reduction, data presentation, and drawing conclusions.

The results of the study show that: 1. The principal as an educator, the principal actively encourages the development of teacher professionalism through training and mentoring, conducting curriculum development to suit the needs of students, and optimizing the learning process in the classroom to run effectively and with quality. 2. The principal as a motivator, the principal plays a role in providing various forms of awards to students and teachers who excel, creating a conducive, safe, and enjoyable school climate, and encouraging active student participation in various activities both inside and outside the classroom. Meanwhile, 3. The principal as a supervisor is realized through systematic and ongoing planning and implementation of supervision of all academic and non-academic activities, to ensure that the entire education process runs in accordance with the goals that have been set. These efforts have a significant impact on the achievement of students' academic and non-academic achievements, both at the local, national, and international levels.

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmaanirrahiim

Segala puji dan syukur penulis panjatkan atas kehadiran Allah SWT, karena berkat rahmat, ridho dan hidayah-Nya penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini. Shalawat serta salam semoga tetap tercurahkan kepada junjungan kita baginda Nabi Muhammad SAW beserta keluarga, sahabat, dan para pengikutnya yang telah membawa petunjuk kebenaran untuk seluruh umat manusia, yang kelak kita harapkan syafaatnya di akhirat.

Pada kesempatan ini, dengan penuh kerendahan hati penulis haturkan ucapan terima kasih kepada yang terhormat :

1. Prof. Dr. H. Wahidul Anam, M.Ag. selaku Rektor IAIN Kediri, atas kebijakan yang telah ditetapkan sehingga peneliti dapat menyelesaikan studi ini dengan baik.
2. Prof. Dr. Hj. Munifah, M.Pd.I selaku Dekan Fakultas Tarbiyah IAIN Kediri, atas kebijakan dan arahan yang diterapkan di fakultas, yang turut mendukung kelancaran studi peneliti.
3. Dr. Untung Khoiruddin, M,Pd.I. selaku Kepala Prodi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah IAIN Kediri, beserta seluruh jajaran, atas kebijakan, perhatian, serta dukungan yang diberikan sehingga peneliti dapat menyelesaikan studi ini.
4. Bapak Dr. Untung Khoiruddin, M,Pd.I. selaku dosen pembimbing I dan Bapak Puspoko Ponco Ratno, M.T selaku dosen pembimbing II, yang telah memberikan motivasi, arahan, bimbingan sehingga penulis dapat menyelesaikan studi
5. Bapak Imam Sururi, M. Pd. I selaku Kepala Sekolah Madrasah Ibtidaiyah (MI) Negeri 2 Kediri, yang telah memberikan izin kepada peneliti untuk melakukan penelitian di sekolah.
6. Bu Syafa'atul Hikmah, S.Si selaku pendamping lomba di Madrasah Ibtidaiyah (MI) Negeri 2 Kediri, yang telah memberikan izin kepada peneliti untuk melakukan penelitian di sekolah.
7. Bu Lailatul Faridatul Khoiriyah, S.Pd selaku tim supervisi di Madrasah Ibtidaiyah (MI) Negeri 2 Kediri, yang telah memberikan izin kepada peneliti untuk melakukan penelitian di sekolah.

8. Seluruh Bapak/Ibu Dosen IAIN Kediri, lebih khususnya Bapak/Ibu Dosen prodi Manajemen Pendidikan Islam yang telah mendidik dan memberikan ilmu pengetahuan kepada penulis selama menempuh studi di kampus ini.

Sebagai ungkapan terima kasih, penulis hanya memapu mendoakan, semoga semua amal baik Bapak/Ibu diberikan balasan yang lebih baik oleh Allah SWT. Dan penulis juga berharap semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca pada umumnya dan bagi penulis lebih khususnya. Aamiin Yaa Rabbal 'Alamiin.

Kediri, 16 Juni 2025

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	ii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iii
NOTA KONSULTAN.....	iv
NOTA DINAS.....	v
NOTA BIMBINGAN	vi
HALAMAN PENGESAHAN	vii
HALAMAN MOTO	viii
HALAMAN PERSEMBAHAN.....	ix
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	xi
ABSTRAK	xii
ABSTRACT	xiii
KATA PENGANTAR.....	xiv
DAFTAR ISI.....	xvi
DAFTAR TABEL.....	xviii
DAFTAR GAMBAR.....	xix
DAFTAR LAMPIRAN	xx
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Fokus Penelitian	6
C. Tujuan.....	7
D. Manfaat Penelitian.....	7
E. Penelitian Terdahulu.....	8
F. Definisi Istilah	12
BAB II LANDASAN TEORI	15
A. Manajemen	15
B. Manajemen Kepala Sekolah	20
C. Tugas Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Prestasi Siswa	21
D. Prestasi Akademik dan Non Akademik.....	44
BAB III METODE PENELITIAN	46
A. Jenis Penelitian dan Pendekatan	46

B. Kehadiran Peneliti	47
C. Lokasi Penelitian	48
D. Sumber Data	48
E. Teknik Pengumpulan Data	49
F. Instrumen Penelitian	50
G. Analisis Data	51
H. Pengecakan Keabsahan Temuan	53
I. Tahap - Tahap Penelitian	55
BAB IV PAPARAN DATA DAN TEMUAN PENELITIAN.....	78
A. Gambaran Umum MIN 2 Kediri	78
B. Paparan Data.....	85
C. Temuan Penelitian	105
BAB V PEMBAHASAN	108
1. Kepala sebagai <i>educator</i> dalam meningkatkan prestasi akademik dan non akademik siswa di MIN 2 Kediri	109
2. Kepala sekolah sebagai motivator dalam meningkatkan prestasi akademik dan non akademik siswa di MIN 2 Kediri	111
3. Kepala sekolah sebagai supervisor dalam meningkatkan prestasi akademik dan non akademik siswa di MIN 2 Kediri	112
BAB VI PENUTUP	85
A. Kesimpulan.....	85
B. Saran	86
DAFTAR PUSTAKA	88
LAMPIRAN.....	91

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Penelitian Terdahulu.....	8
Tabel 2.1 Instrumen Penelitian.....	51
Tabel 3.1 Jumlah Peserta Didik.....	83
Tabel 4.1 Jumlah Pendidik dan Tenaga Pendidik.....	84
Tabel 5.1 Jadwal Ekstrakurikuler	84

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Dorongan Semangat Saat Upacara	92
Gambar 2.1 Pemberian Apresiasi Siswa Berprestasi	95
Gambar 3.1 Rapat Kinerja Tahunan	100
Gambar 4.1 Pelaksanaan Supervisi Kepala Sekolah	101
Gambar 5.1 Kegiatan KKG	103
Gambar 6.1 Hasil Evaluasi	104

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Izin Penelitian	91
Lampiran 2 Pemberian Apresiasi	92
Lampiran 3 Struktur Organisasi MIN 2 KEDIRI	92
Lampiran 4 Wawancara dengan Ibu Syafa'atul Hikmah S. Si	92
Lampiran 5 Wawancara dengan Ibu Lailatul Faridatul Khoiriyah, S. Pd	93
Lampiran 6 Instrumen Wawancara.....	93
Lampiran 7 Data Prestasi Siswa	95
Lampiran 8 Riwayat Hidup	96