

BAB VI PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil dari wawancara, observasi, dokumentasi, serta pembahasan di bab sebelumnya mengenai Efektivitas dan Efisiensi Pengelolaan Keuangan di SMK Pawyatan Daha 1 Kota Kediri, peneliti menarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Proses perencanaan (*budgeting*) dalam pengelolaan keuangan di SMK Pawyatan Daha 1 Kota Kediri dilaksanakan secara sistematis melalui penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) yang disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing unit serta mengacu pada skala prioritas program. Perencanaan tersebut melibatkan unsur pimpinan dan bendahara sekolah guna memastikan bahwa setiap kegiatan memiliki dasar anggaran yang jelas, realistis, dan sesuai dengan kondisi dana yang tersedia. Penetapan prioritas pembiayaan akan mengutamakan pengadaan sarana prasarana dan kegiatan akademik siswa, adanya pengajuan proposal kegiatan sebelum pencairan dana, serta penyesuaian anggaran berdasarkan evaluasi sebelumnya menunjukkan bahwa tahap perencanaan tidak hanya berfungsi sebagai pedoman penggunaan dana, tetapi juga sebagai instrumen pengendalian untuk menjamin efektivitas, efisiensi, dan akuntabilitas pengelolaan keuangan sekolah.
2. Proses pelaksanaan (*accounting*) dalam pengelolaan keuangan di SMK Pawyatan Daha 1 Kota Kediri dilaksanakan secara terstruktur dan sistematis sebagai implementasi dari perencanaan anggaran yang telah

disusun. Tahap ini mencakup mekanisme pembagian tugas yang jelas antara kepala sekolah sebagai penanggung jawab, bendahara utama, bendahara BOS, bendahara BPOPP dan Komite Sekolah sesuai dengan beberapa sumber dana yang dikelola yaitu dari dana BOS, BPOPP, SPP, dan lain-lain. Disertai dengan prosedur pengajuan proposal sebelum pencairan anggaran, pencatatan melalui jurnal dan buku besar yang didukung *spreadsheet*, serta pelaporan berkala kepada pihak yayasan untuk diverifikasi. Pelaksanaan kegiatan juga disesuaikan dengan jadwal yang telah ditetapkan dalam RAPBS, sehingga tercipta keselarasan antara perencanaan dan realisasi anggaran, sekaligus menjamin tertib administrasi, transparansi, efektivitas, dan efisiensi dalam pengelolaan keuangan sekolah.

3. Proses penilaian (*auditing*) dalam pengelolaan keuangan di SMK Pawyatan Daha 1 Kota Kediri dilaksanakan secara sistematis melalui evaluasi rutin setiap bulan dan setiap tiga bulan sekali sebagai bentuk pengawasan dan pengendalian terhadap penggunaan anggaran. Evaluasi bulanan dilakukan bersama Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah, Komite Sekolah dan para bendahara untuk menelaah laporan pertanggungjawaban, sedangkan evaluasi triwulanan melibatkan tim verifikator dari Yayasan guna mencocokkan RAPBS dengan realisasi anggaran, menilai kewajaran dan rasionalitas pengeluaran, serta memastikan tidak terdapat penyimpangan. Selain itu, evaluasi semesteran turut memperkuat fungsi pengendalian dengan meninjau kesesuaian antara perencanaan dan pelaksanaan kegiatan. Melalui

mekanisme auditing yang berkelanjutan tersebut, sekolah mampu meningkatkan kualitas tata kelola keuangan, menjaga transparansi dan akuntabilitas, serta mendorong terciptanya pengelolaan anggaran yang lebih efektif dan efisien.

B. Saran

1. Bagi sekolah, SMK Pawyatan Daha 1 Kota Kediri disarankan untuk terus mempertahankan sistem pengelolaan keuangan yang terstruktur serta meningkatkan pemanfaatan teknologi melalui penggunaan aplikasi atau sistem akuntansi berbasis digital guna mempercepat, mempermudah, dan meningkatkan akurasi pelaporan keuangan.
2. Bagi pengelola keuangan, perlu adanya pelatihan dan pembinaan secara berkala bagi bendahara serta guru yang ditunjuk sebagai bendahara kegiatan agar kemampuan administrasi, pencatatan, dan penyusunan laporan pertanggungjawaban semakin profesional serta sesuai dengan regulasi terbaru.
3. Bagi peneliti selanjutnya, disarankan untuk melakukan penelitian lanjutan dengan pendekatan yang berbeda, seperti metode kuantitatif atau studi komparatif antar sekolah, guna memperoleh gambaran yang lebih luas dan mendalam mengenai efektivitas dan efisiensi pengelolaan keuangan pendidikan.