

DAFTAR PUSTAKA

- Andi Prastowo. *Metode Penelitian Kualitatif Dalam Prespektif Rancangan Penelitian*. Jogjakarta: Ar Ruzz Media, 2012.
- Anggraini, R. *Kuliner Kontinental: Teknik Dan Penyajian*. Alfabeta, 2018.
- Arikunto, Suharsimi. *Dasar-Dasar Evaluasi Pendidikan* (Bumi Aksara, 2013).
- Arikunto, Suharsimi. *Prosedur Penelitian: Suatu Pendekatan Praktik* (Rineka Cipta, 2012).
- Badaruddin, Hendra Jaya, and Sabran. “Pengembangan Keterampilan Vokasional Untuk Menumbuhkan Kewirausahaan Dalam Memodifikasi Peralatan Pertanian Pada Lahan Terbatas (Terassering).” *Jurnal Media Komunikasi Pendidikan Teknologi Dan Kejuruan* 7, no. 2 (2020): 53.
- Cahyono, S. *Pengantar Seni Kuliner Asia*. Gramedia, 2015.
- Depag. *Pedoman Integrasi Life Skill Terhadap Pembelajaran*. Jakarta: Dirjen Kelembagaan Agama Islam, 2005.
- Departemen Pendidikan Nasional. *Manajemen Berbasis Sekolah*. Jakarta: Direktorat Jenderal Manajemen Pendidikan Dasar dan Menengah, 2006.
- Direktorat Pembinaan SMK. *Panduan Penyelenggaraan Praktik Kerja Lapangan (PKL)*. Jakarta: Kemendikbud, 2018.
- Dirjen Pendis No. 1023, *Pedoman Penyelenggaraan Program Keterampilan Di Madrasah Aliyah* (2016).
- Djojowinoto, S. *Pendidikan Dan Kebudayaan*. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama, 2010.
- Farajina L. “Implementasi Pendidikan Keterampilan (Vokasional) Melalui

- Program Life Skill Di SMA Muhammadiyah 1 Muntilan.” *Jurnal Kebijakan Pendidikan Vol. 7*, no. 1 (2018): 13–22.
- Fayol, Henry. *General and Industrial Management*. London: Pitman Publishing, 1949.
- Gagne, Robert M. *The Conditions of Learning and Theory of Instruction*. New York: Holt, Rinehart and Winston, 1985.
- Gerlach, Vernon S, and Donald P. Ely. *Teaching and Media: A Systematic Approach*. New Jersey: Prentice-Hall International Inc., 1980.
- Handoko, T. Hani. *Manajemen*. Yogyakarta: BPFE, 2008.
- Hasibuan, Malayu S.P. *Manajemen Dasar, Pengertian, Dan Masalah, Edisi Revisi*. Jakarta: Bumi Aksara, 2018.
- Hasibuan, Malayu S.P. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Bumi Aksara, 2017.
- Husaini Usman. *Manajemen (Teori, Praktik, Dan Riset Pendidikan) Edisi 4*. Jakarta: Bumi Aksara, 2013.
- Indragiri, Universitas Islam. “Manajemen Pengembangan Program Pendidikan (Studi Pengelolaan Program Pendidikan Keterampilan Life Skill).” *Jurnal Keislaman Dan Peradaban* 9, no. 1 (2021): 1–12.
- “Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI),” n.d.
- Katz, Daniel, and Robert L Kahn. *The Social Psychology of Organizations, 2nd Ed*. New York: Wiley, 1978.
- Latifah Na’maika. “Manajemen Kurikulum Vokasional Program Tata Boga Untuk Terciptanya Budaya Mandiri Peserta Didik Di MAN Tempel, Sleman” 4 (2016).

- Lexy J Moleong. *Metodologi Penelitian Kualitatif-Edisi Revisi*. Bandung: Remaja Rosdakarya, 2005.
- Lia Herliana, *From Kitchen with Love*. Jakarta: Republika, 2008.
- M. Arifin. *Program Keterampilan*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2010.
- M. Riduan. “Manajemen Pendidikan Islam,” 17. Bandung: Manggu Makmur Tanjung Lestari, 2019.
- Miller, M. David, and Robert L. Linn. *Measurement and Assessment in Teaching*. New Jersey: Prentice Hall International, Engglewood Cliffs, 2001.
- Miza Nina Adlini et al. “Metode Penelitian Kualitatif Studi Pustaka.” *Edumaspul: Jurnal Pendidikan* 6, no. 1 (2022): 974–80.
- Muhaimin, Suti’ah, dan Sugeng Listyo Prabowo. *Manajemen Pendidikan: Aplikasinya Dalam Penyusunan Rencana Pengembangan Sekolah*. Jakarta: Prenada, 2009.
- Mulyasa, E. *Manajemen Berbasis Sekolah*. Bandung: Remaja Rosdakarya, 2009.
- Mulyasa, E. *Manajemen Dan Kepemimpinan Kepala Sekolah*. Jakarta: Bumi Aksara, 2009.
- Nafi’atur Rahmawati. “Manajemen Kesiswaan Dalam Meningkatkan Ketrampilan Vokasional Peserta Didik (Studi Kasus Di MAN 2 Kota Madiun),” 1–101, 2019.
- Nasihudin, and Hariyadin. “Pengembangan Keterampilan Dalam Pembelajaran.” *Jurnal Pendidikan Indonesia* 2, no. 4 (2021): 737.
- Niswah, Uswatun, and Muhammad Rizal Setiawan. “IMPLEMENTASI FUNGSI ACTUATING DALAM PEMBINAAN SANTRI DI PONDOK PESANTREN Uswatun.” *Jurnal Manajemen Dakwah* 9, no. 1 (2016): 119.

- O, Hamalik. *Proses Belajar Mengajar*. Jakarta: Bumi Askara, 2009.
- “Peraturan Menteri Tenaga Kerja Dan Transmigrasi Republik Indonesia, Tentang Penetapan Rancangan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Sektor Pariwisata Bidang Jasa Boga. Tahun 2011.,” n.d.
- R. Terry, George, and W. Rue Lelsli. *Dasar-Dasar Manajemen*. Jakarta: Bumi Aksara, 2014.
- Rahmadi. *Pengantar Metodologi Penelitian*. Banjarmasin: Antasari Press, 2011.
- Rohimah, Hafidzah Zahro'. *Skripsi Manajemen Program Double Track Tata Boga Untuk Peningkatan Vocational Skill Di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kalidawir Tulungagung (Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim).*, 2024.
- S., Sudarmadji. *Dasar-Dasar Tata Boga*. Jakarta: PT. Gramedia, 2010.
- Sagala, Saiful. *Kurikulum Dan Pembelajaran*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2011.
- Sagala, Syaiful. *Konsep Dan Makna Pembelajaran*. Bandung: Alfabata, 2010.
- Sagala, Syaiful. *Manajemen Strategik Dalam Peningkatan Mutu Pendidikan*. Bandung: Alfabata, 2010.
- Samsirin. “Konsep Manajemen Pengawasan Dalam Pendidikan Islam.” *Jurnal At-Ta'dib* 10, no. 2 (2015): 205-6
da.gontor.ac.id/index.php/tadib/article/view/461/418.
- Siagian, Sondang P. *Manajemen Strategik*. Jakarta: Bumi Aksara, 2015.
- Hasibuan, Malayu S.P. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Bumi Aksara, 2016.
- Studi, Program, Pendidikan Guru, Madrasah Ibtidaiyah, and Mishbahul Munir.

Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember Fakultas Tarbiyah Dan Ilmu Keguruan, 2021.

Sudjaja, Nana. *Penilaian Hasil Proses Belajar Mengajar*. Bandung: Remaja Rosdakarya, 2005.

Sudjana, Nana. *Dasar-Dasar Proses Belajar Mengajar*. Bandung: Sinar Baru Algensindo, 2009.

Sugiono. *Metode Penelitian Kombinasi (Mixed Methods)*. Bandung: Alfabeta, 2016.

Sugiyono. *Metode Penelitian Kombinasi (Mixed Methods)*. Bandung: Alfabeta, 2015.

Suharsimi Arikunto and Cepi Safruddin Abdul Jabar, *Evaluasi Program Pendidikan: Pedoman Teoretis Bagi Mahasiswa Dan Praktisi Pendidikan* (Bumi Aksara, 2010).

Suryani, Eni, Suparman Suparman, Rokhmiati Rokhmiati, Dini Handayani, and Achmad Hufad. "Manajemen Pembelajaran Tataboga Untuk Meningkatkan Vokasional Disabilitas." *Edukasi* 14, no. 2 (2020).
<https://doi.org/10.15294/edukasi.v14i2.27470>.

Syafi'i, Inu Kencana. *Ilmu Administrasi Publik*. Jakarta: Rineka Cipta, 2005.

Syahputra, Dwi, Rifaldi, and Nuri Aslami. "Prinsip-Prinsip Utama Manajemen George R. Terry." *Manajemen Kreatif Jurnal (MAKREJU)* 1, no. 3 (2023): 51–56.

T. Hani Handoko. *Manajemen*. Yogyakarta: BPFE, 2003.

Terry Alih Bahasa oleh Winardi. *Asas Asas Manajemen*. Bandung: Alumni, 1986.

Terry, George R. *Principles of Management*. Homewood: Richard D. Irwin, Inc.,

1960.

Tua Manullang Dapot et al. "Pengaruh Soft Skill Siswa Terhadap Kesiapan Kerja Siswa SMK Negeri 1 Sidikalang Tahun Ajaran 2022/2023." *INNOVATIVE: Journal Of Social Science Research* *Journal Of Social Science Research* 3, no. 2 (2023): 6160–74.

Uhar Saputra. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: Rafika Aditama, 2013.

Wahyudi. *Pengantar Tata Boga*. Bandung: Alfebata, 2014.


W.S, Winkel. *Psikologi Pengajaran*. Jakarta: Grasindo, 2009.

Wijaya T. *Manajemen Kualitas Jasa., Edisi Kedua*. Jakarta: PT. Indeks, 2018.

Zumrotul Masruroh. "Manajemen Pendidikan Keterampilan." *Muslim Heritage*, 1, no. 2 (2016): 417–38.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. 1 Surat Izin Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) KEDIRI
FAKULTAS TARBIYAH
Jalan Sunan Ampel No. 7, Kec. Ngronggo, Kota Kediri, Jawa Timur. Kode Pos 64127
Telepon (0354) 689282 | Website: www.iainkediri.ac.id

Nomor : B-1752/In.36/D2/PP.07.01.05/04/2025
Lamp. : -
Perihal : Permohonan Izin Riset / Penelitian

Kediri, 11 April 2025

Kepada
Kepala MAN 1 Kota Kediri
di Tempat

Assalamualaikum Wr. Wb.

Dengan hormat kami beritahukan bahwa mahasiswa tersebut di bawah ini :

Nama : SHOLEHA NURIL HIDAYAH
NIM : 21205032
Semester : 8
Prodi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM


Dalam rangka menyelesaikan studi dan menyusun skripsinya yang perlu melakukan penelitian lapangan. Untuk itu kami memohon agar mahasiswa yang bersangkutan diberi izin dan kesempatan untuk melakukan penelitian di wilayah / lembaga yang menjadi wewenang Bapak / Ibu, dalam bidang-bidang yang terkait dengan judul skripsinya, yaitu :

"Manajemen Program Keterampilan di MAN 1 Kota Kediri"

Mahasiswa yang melaksanakan riset/penelitian akan berkewajiban mentaati semua peraturan yang berlaku di lembaga/instansi tempat penelitiannya.
Demikian atas perkenan dan kerjasama Bapak/Ibu. kami sampaikan terimakasih.

Wassalamualaikum Wr. Wb.


a.n. Dekan Fakultas Tarbiyah,
Kepala Bagian Tata Usaha



MARHASAN, MM.
NIP. 196706012000031001

Sent To : sholehanurilh04@gmail.com

Lampiran 1. 2 Surat Keterangan Melaksanakan Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA KEDIRI
MADRASAH ALIYAH NEGERI 1
 Jalan Sunan Ampel, Ngronggo, Kota Kediri, Kode Pos 64127
 Telepon/Faksimile: (0354) 685322, (0354) 672248;
 Email: mansatukodri@gmail.com

SURAT KETERANGAN
 NOMOR: B- 1644 /Ma.13.24.01/PP.00.9/08/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Drs. H. Hary Wiyanto, M.Pd.I.
 NIP : 196511191998031001
 Jabatan : Kepala Madrasah Aliyah Negeri 1 Kota Kediri

dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa Institut Agama Islam (IAIN) Kediri:

Nama : SHOLEHA NURIL HIDAYAH
 NIM : 21205032
 Prodi : Manajemen Pendidikan Islam

telah melakukan penelitian di Madrasah Aliyah Negeri 1 Kota Kediri pada tanggal 17 April – 18 Juni 2025 dalam rangka menyelesaikan studi dan menyusun skripsi yang berjudul "Manajemen Program Keterampilan Tata Boga di MAN 1 Kota Kediri".

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya.



Kediri, 6 Agustus 2025
 Kepala,

 Hary Wiyanto

Lampiran 1. 3 Instrumen Wawancara

**Narasumber : Kepala Sekolah,
Waka Kurikulum,
Koordinator Program Keterampilan**

1. Perencanaan

- a. Sejak kapan MAN 1 Kota Kediri menerapkan program keterampilan?
- b. Apa saja yang melatar belakangi adanya program keterampilan di MAN 1 Kota Kediri?
- c. Apa saja keunggulan program keterampilan yang ada di MAN 1 Kota Kediri?
- d. Bagaimana proses perencanaan program keterampilan di MAN 1 Kota Kediri?
- e. Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan program keterampilan yang ada di sekolah ini?
- f. Bagaimana kualitas tenaga pengajar dalam program keterampilan di MAN 1 Kota Kediri?
- g. Fasilitas atau sarana prasarana apa saja yang tersedia untuk mendukung program keterampilan di sekolah ini?
- h. Apa saja prestasi atau pencapaian program keterampilan di sekolah MAN 1 Kota Kediri selama ini?
- i. Bagaimana tingkat partisipasi peserta didik dalam program keterampilan di MAN 1 Kota Kediri?
- j. Apakah terdapat keterbatasan sumber daya mulai dari guru, alat, bahan atau dana?
- k. Bagaimana pemantauan dan evaluasi terhadap hasil belajar keterampilan peserta didik?
- l. Apakah terdapat kerja sama dengan pihak eksternal?
- m. Bagaimana potensi pengembangan program keterampilan agar sesuai dengan kebutuhan dunia kerja?
- n. Apakah terdapat bantuan dari pemerintah atau pihak lainnya untuk program keterampilan?
- o. Apa saja tantangan eksternal yang dihadapi oleh program keterampilan?
- p. Bagaimana perkembangan teknologi mempengaruhi relevansi keterampilan yang diajarkan?
- q. Menurut Bapak/Ibu apa yang perlu dilakukan untuk meningkatkan efektivitas program keterampilan di MAN 1 Kota Kediri?
- r. Apa saran atau masukan Bapak/Ibu untuk pengembangan program ini kedepan?

2. Pengorganisasian

- a. Bagaimana struktur organisasi yang akan dibentuk untuk mengelola program keterampilan di sekolah ini?
- b. Bagaimana pembagian tugas dalam pelaksanaan program ini?
- c. Bagaimana mekanisme koordinasi antara berbagai pihak yang terlibat dalam program ini? Siapa yang akan bertanggung jawab untuk memastikan semua berjalan sesuai rencana?
- d. Bagaimana cara sekolah mengevaluasi kinerja masing-masing individu atau tim yang terlibat dalam program ini?
- e. Kapan diadakannya pertemuan koordinasi? Apakah terdapat forum khusus yang dilakukan untuk berdiskusi dan mengambil keputusan?
- f. Hambatan apa saja yang muncul pada proses koordinasi? Bagaimana Bapak/Ibu mengantisipasi dan mengatasi hambatan tersebut?
- g. Bagaimana cara Bapak/Ibu mengevaluasi efektifitas mekanisme koordinasi yang telah diterapkan? Kriteria apa saja yang akan digunakan untuk mengukur keberhasilan?

3. Pelaksanaan

- a. Bagaimana proses rekrutmen penerimaan peserta didik pada program keterampilan di sekolah ini? Apakah terdapat kriteria atau syarat tertentu setiap program?
- b. Apakah terdapat orientasi khusus yang dilakukan oleh sekolah dalam program keterampilan ini? Dan apa tujuan diadakannya orientasi tersebut?
- c. Bagaimana pembagian kelas pada program keterampilan di sekolah ini? Apakah terdapat kriteria yang diperhatikan dalam pembagian kelas tersebut?
- d. Bagaimana pelaksanaan program keterampilan di MAN 1 Kota Kediri dilakukan secara umum?
- e. Bagaimana pembagian jadwal program keterampilan dilaksanakan?
- f. Bagaimana Bapak/Ibu memberikan dukungan dan umpan balik kepada tenaga pendidik program keterampilan dalam menjalankan tugasnya?
- g. Bagaimana upaya Bapak/Ibu dalam hal pendampingan/pembimbingan pelaksanaan program tersebut?
- h. Hambatan apa saja yang mungkin akan muncul pada pelaksanaan program keterampilan? Dan bagaimana Bapak/Ibu mengantisipasi dan mengatasi hambatan tersebut?
- i. Bagaimana bentuk motivasi yang Bapak/Ibu berikan agar tenaga pendidik bersemangat dan mau menjalankan sesuai rencana?

4. Pengawasan

- a. Bagaimana proses pengawasan yang diterapkan dalam program keterampilan di MAN 1 Kota Kediri?

- b. Siapa saja pihak yang ikut dalam proses pengawasan atau evaluasi program keterampilan di MAN 1 Kota Kediri ini?
- c. Bagaimana efektifitas dari pengawasan program keterampilan di MAN 1 Kota Kediri?
- d. Apa saja hambatan dalam pengawasan program keterampilan di MAN 1 Kota Kediri?
- e. Bagaimana tindak lanjut terhadap hasil evaluasi pengawasan pada program keterampilan di MAN 1 Kota Kediri?

Narasumber : Guru Program Keterampilan

1. Perencanaan

- a. Bapak/Ibu dalam program keterampilan di MAN 1 Kota Kediri ini mengajar keterampilan apa?
- b. Sejak kapan Bapak/Ibu mengajar program keterampilan tersebut?
- c. Menurut Bapak/Ibu apa saja kekuatan utama program keterampilan tersebut?
- d. Faktor apa saja yang mendukung kelancaran perencanaan program keterampilan?
- e. Bagaimana peran dan kontribusi guru dalam menyusun rencana pembelajaran keterampilan?
- f. Apakah ada kurikulum atau pedoman khusus yang menjadi acuan dalam merancang program keterampilan?
- g. Apa saja kendala yang Bapak/Ibu hadapi dalam merancang dan merencanakan program keterampilan?
- h. Apakah Bapak/Ibu memiliki keterbatasan dalam hal sumber daya (waktu, alat, bahan, pelatihan)?
- i. Apakah kebutuhan siswa sudah dipetakan dan menjadi dasar dalam penyusunan program?
- j. Apakah ada peluang pengembangan program keterampilan dari luar (kerja sama industri / pemerintah)?
- k. Bagaimana Bapak/Ibu memanfaatkan perkembangan teknologi atau kurikulum nasional dalam perencanaan?
- l. Adakah potensi peningkatan minat siswa terhadap program keterampilan ke depan?
- m. Menurut Bapak/Ibu tantangan eksternal apa yang bisa mempengaruhi keberhasilan rencana program keterampilan?
- n. Bagaimana Bapak/Ibu mengantisipasi perubahan kebijakan pendidikan atau tren pasar kerja?
- o. Apakah terdapat hambatan dari sisi manajemen, pendanaan, atau kebijakan madrasah?

- p. Menurut Bapak/Ibu apa saja yang harus diperbaiki atau dikembangkan dalam perencanaan program keterampilan di MAN 1 Kota Kediri?
- q. Apakah Bapak/Ibu memiliki usulan inovatif atau strategi yang bisa diterapkan dalam perencanaan program keterampilan ke depan?

2. Pengorganisasian

- a. Bagaimana proses pengorganisasian dan pengelompokan program keterampilan di MAN 1 Kota Kediri?
- b. Bagaimana mekanisme koordinasi antara berbagai pihak yang terlibat dalam program ini? Siapa yang akan bertanggung jawab untuk memastikan semua berjalan sesuai rencana?
- c. Kapan diadakannya pertemuan koordinasi? Apakah terdapat forum khusus yang dilakukan untuk berdiskusi dan mengambil keputusan?
- d. Hambatan apa saja yang muncul pada proses koordinasi? Bagaimana Bapak/Ibu mengantisipasi dan mengatasi hambatan tersebut?
- e. Bagaimana cara Bapak/Ibu mengevaluasi efektifitas mekanisme koordinasi yang telah diterapkan? Kriteria apa saja yang akan digunakan untuk mengukur keberhasilan?

3. Pelaksanaan

- a. Bagaimana cara atau metode yang dilakukan Bapak/Ibu dalam melakukan pembinaan program keterampilan di MAN 1 Kota Kediri?
- b. Berapa persentase perbandingan antara teori dan praktik keterampilan di MAN 1 Kota Kediri?
- c. Bagaimana cara Bapak/Ibu mengatasi peserta didik yang kesulitan belajar dalam pembelajaran program keterampilan ini?
- d. Bagaimana cara Bapak/Ibu memastikan bahwa peserta didik mendapatkan umpan balik dari program keterampilan yang telah ia ikuti?
- e. Bagaimana bentuk dukungan dan motivasi yang Bapak/ibu lakukan untuk mengembangkan program keterampilan?
- f. Bagaimana fasilitas sarana dan prasarana serta layanan dalam proses pembinaan peserta didik dalam pelaksanaan program keterampilan?
- g. Apakah ada kerja sama dengan pihak eksternal, seperti dunia industri atau lembaga pelatihan, untuk mendukung metode pembelajaran ini?

4. Pengawasan

- a. Bagaimana proses evaluasi yang Bapak/Ibu lakukan dalam pelaksanaan program keterampilan di MAN 1 Kota Kediri?
- b. Setiap apa pengawasan/evaluasi program keterampilan dilakukan?
- c. Apa saja faktor penghambat program keterampilan di MAN 1 Kota Kediri? Bagaimana solusi yang dilakukan untuk menghadapi permasalahan selama ini?

Narasumber : Peserta Didik

1. Program keterampilan apa yang anda ikuti di MAN 1 Kota Kediri?
2. Mengapa memilih keterampilan tersebut?
3. Materi apa saja yang telah kalian dapatkan pada program keterampilan?
4. Kapan pelaksanaan program keterampilan yang anda ikuti di MAN 1 Kota Kediri?
5. Sarana prasarana apa saja yang digunakan dalam kegiatan belajar mengajar keterampilan di MAN 1 Kota Kediri?
6. Apakah terdapat kendala dalam pengerjaan tugas-tugas yang diberikan oleh guru?
7. Bagaimanakah cara anda untuk mengatasi permasalahan dalam pengerjaan tugas tersebut?
8. Apa manfaat yang anda rasakan dengan adanya program keterampilan di MAN 1 Kota Kediri? Terutama program yang sudah anda pilih dan ikuti ini
9. Jika anda lulus, apakah anda memiliki niat untuk melanjutkan studi pada jenjang perguruan tinggi sebagaimana keterampilan yang anda ikuti selama di MAN 1 Kota Kediri?
10. Apakah anda pernah memasarkan hasil produk/jasa dari keterampilan yang sudah anda ikuti di MAN 1 Kota Kediri?
11. Bagaimana hasil pemasaran produk/jasa dari keterampilan yang anda ikuti di MAN 1 Kota Kediri?
12. Apa saran anda terhadap program keterampilan yang ada di MAN 1 Kota Kediri?

Lampiran 1. 4 Dokumentasi wawancara dengan seluruh Informan di MAN 1 Kota Kediri

	
<p>Wawancara dengan Kepala sekolah Bpk Drs. H. Hary Wiyanto, M. Pd. I</p>	<p>Wawancara dengan Waka Kurikulum Ibu Ira Fatmawati, S. Pd.</p>
	
<p>Wawancara dengan Koordinator Program Keterampilan Bpk Joko, S. Pd</p>	<p>Wawancara dengan Guru Keterampilan Tata Boga Ibu Ira Nurdiana, S. Pd.</p>
	
<p>Wawancara dengan peserta didik Zahra Khairunnisa kelas XI F</p>	<p>Wawancara dengan peserta didik Zulia Savera Achmad kelas X A</p>

Lampiran 1. 5 Silabus Mata Pelajaran Keterampilan Tata Boga

SILABUS

Sekolah : MAN 1KOTA KEDIRI

Mata Pelajaran : PRAKARYA

Kelas/Semester : X /1 /satu(

Kompetensi Inti : KI .3 & KI .4

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3. Memahami 1 tipe karakteristik kewirausahaan misalnya berorientasi ke masa depan dan berani mengambil resiko) dalam menjalankan kegiatan usaha</p> <p>4. 1 Mengidentifikasi karakteristik wirausahawan berdasarkan keberhasilan dan kegagalan usaha</p>	<ul style="list-style-type: none"> Jenis karakteristik atau dimensi kewirausahaan(kualitas dasar dan kualitas instrumental kewirausahaan) engembanganP kewirausahaan Ciri-seorang ciri wirausahawan Keberhasilan dan kegagalan wirausahawan 	<ul style="list-style-type: none"> Membaca atau menonton video tentang kisah sukses dan kegagalan seorang wirausahawan Membuat pertanyaan terhadap apa yang belum dipahami dari bacaan atau di hasil tayangan video Mengumpulkan data/informasi tentang pengertian kewirausahaan, macam- macam kualitas dasar dan kualitas instrumental wirausaha yang berhasil dan gagal lisis dan Mengana menyimpulkan informasi/data serta membuat hubungan antara pengetahuan kewirausahaan dan praktik/pengalaman wirausahawan Menyajikan hasil analisis dan 	<ul style="list-style-type: none"> Tes tulis Tes tulis Tes tulis 	<ul style="list-style-type: none"> 2x45 2x 45 2x 45 	<ul style="list-style-type: none"> Buku pegangan siswa Media cetak dan internet Buku pegangan siswa Media cetak dan internet Buku pegangan siswa Media cetak dan internet

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3. 2Memahami perencanaan usaha kerajinan dengan inspirasi budaya lokal non benda (misal : cerita rakyat ,mitos , simbol ,tarian ,pantun dan upacara adat yang meliputi ide dan peluang usaha, sumber daya, administrasi dan pemasaran</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ide dan peluang usaha • Analisa peluang usaha • Sumber daya yang di butuhkan • Administrasi dan pemasaran • Komponen perencanaan usaha • Langkah-langkah penyusunan perencanaan usaha 	<p>simpulan dalam berbagai bentuk media(lisan dan tulisan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membaca dan mencermati perencanaan usaha model kerajinan • Membuat pertanyaan terhadap apa yang belum diketahui • Mengumpulkan data/informasi tentang ide dan peluang usaha, analisa peluang usaha, sumber daya yang di butuhkan serta administrasi dan pemasaran 	<ul style="list-style-type: none"> • Tes tulis • Tes tulis • Tes tulis 	<ul style="list-style-type: none"> • 2x45 • 2x 45 • 2x 45 	<ul style="list-style-type: none"> • Buku pegangan siswa • Media cetak dan internet • Buku pegangan siswa • Media cetak dan internet • Buku pegangan siswa • Media cetak dan internet
<p>4. 2Menyusun perencanaan usaha kerajinan dengan inspirasi budaya lokal non benda(misal: cerita rakyat, mitos, simbol, tarian, pantun dan upacara adat) yang meliputi ide dan peluang usaha, sumber daya, administrasi dan pemasaran</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Membuat perencanaan usaha kerajinan • Mengolah informasi dan data yang diperoleh, membuat hubungan antara pengetahuan dan praktik dalam bentuk perencanaan usaha dan menyimpulkan • Menyajikan hasil analisis dan simpulan tentang perencanaan usaha yang lisan dan dibuat dalam bentuk tulisan 			

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3. Memahami sistem produksi kerajinan dengan inspirasi budaya lokal non benda dan material daerah sekitar berdasarkan daya dukung yang dimiliki oleh daerah setempat</p> <p>4. Memproduksi kerajinan dengan inspirasi budaya lokal non benda dan material daerah sekitar berdasarkan daya dukung yang dimiliki oleh daerah setempat</p>	<ul style="list-style-type: none"> Jenis dan karakteristik bahan dan alat kerajinan Macam-macam kerajinan berdasarkan inspirasi budaya lokal non benda Teknik produksi kerajinan Tahapan proses produksi kerajinan Jenis dan kegunaan bahan kemasan Teknik penyajian dan pengemasan 	<ul style="list-style-type: none"> Mengamati berbagai produk kerajinan di industri sekitar sekolah, toko kerajinan, internet, video dan atau aca literaturmemb/ buku teks Mengumpulkan data/informasi untuk memperoleh jawaban dari berbagai pertanyaan yang dikembangkan Latihan membuat kerajinan Mengolah atau menganalisis informasi yang telah dikumpulkan dari kegiatan erimen mengamati dan eksp produksi kerajinan serta membuat hubungan keduanya dan menyimpulkan Menyajikan hasil analisis dan simpulan dalam berbagai bentuk media(lisan dan tulisan) 	<ul style="list-style-type: none"> Tes tulis Tes tulis Tes tulis Unjuk Kerja Tes tulis 	<ul style="list-style-type: none"> 2x45 2x 45 2x 45 	<ul style="list-style-type: none"> Buku pegangan siswa Media cetak dan internet Buku pegangan siswa Media cetak dan internet Buku pegangan siswa Media cetak dan internet
<p>3. Memahami perhitungan biaya produksi (Harga Pokok Produksi) produk kerajinan dengan inspirasi budaya non benda</p> <p>4. biaya Menghitung</p>	<ul style="list-style-type: none"> pengertian biaya pengertian biaya produksi penentuan harga pokok produksi dan harga jual perhitungan laba-rugi 	<ul style="list-style-type: none"> Membaca literatur atau buku teks Harga Pokok Produksi (HPP) kerajinan Mengumpulkan data/informasi tentang untuk memperoleh jawaban dari berbagai pertanyaan yang dikembangkan 	<ul style="list-style-type: none"> Tes tulis Tes tulis 	<ul style="list-style-type: none"> 2x 45 2x 45 	<ul style="list-style-type: none"> Buku pegangan siswa Media cetak dan internet Buku pegangan siswa Media cetak dan internet Buku pegangan siswa

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
biaya produksi produksi (Harga Pokok Produksi) kerajinan dengan inspirasi budaya non benda 3. 5Memahami pemasaran produk kerajinan dengan inspirasi budaya non benda secara langsung 4.5. Memasarkan produk kerajinan dengan inspirasi budaya non benda secara langsung	<ul style="list-style-type: none"> • Mengenal konsumen dan pesaing • Strategi pemasaran • Rencana pemasaran • Media pemasaran 	<ul style="list-style-type: none"> • atahan menghitung Harga L Pokok Produksi sesuai kasus yang diberikan guru dan mengevaluasi hasil perhitungan • Mengolah dan menganalisis data yang terkumpul dari hasil diskusi dan latihan serta membuat kesimpulan • Menyajikan hasil analisis dan tentang hasil diskusi simpulan dan latihan serta membuat kesimpulan • Mengamati kegiatan pemasaran produk kerajinan ke dengan cara observasi pasar/super market/ sentra penjualan di sekitar sekolah atau membaca/menyimak dari berbagai literatur atau nara sumber lain • Membuat pertanyaan dan berdiskusi untuk mendapatkan informasi tentang konsumen dan pesaing, strategi pemasaran, dan media rencana pemasaran • Mengumpulkan data/informasi untuk menjawab pertanyaan dan 	<ul style="list-style-type: none"> • Tes tulis • Tes tulis 	<ul style="list-style-type: none"> • 2x 45 • 2x 45 	<ul style="list-style-type: none"> • Buku pegangan siswa • Media cetak dan internet • Buku pegangan siswa • Media cetak dan internet • Buku pegangan siswa • Media cetak dan internet •
					<ul style="list-style-type: none"> • Buku pegangan siswa • Media cetak dan internet • Buku pegangan siswa • Media cetak dan internet • Buku pegangan siswa • Media cetak dan internet

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>memperkuat pemahaman tentang pemasaran produk</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Latihan memasarkan produk kerajinan melalui berbagai strategi pemasaran ● Menganalisis dan menyimpulkan informasi/data serta menghubungkannya ● Menyajikan hasil analisis dan simpulan tentang pemasaran produk dalam berbagai bentuk media(lisan/tulisan) 			

Lampiran 1. 6 RPP Mata Pelajaran Keterampilan Tata Boga

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

TUJUAN PEMBELAJARAN
 Setelah mempelajari materi, peserta didik diharapkan dapat:

- Menjelaskan Pengertian lipatan serbet
- Menyebutkan Fungsi lipatan serbet
- Menyebutkan Macam-macam bentuk lipatan serbet
- Menjelaskan Teknik melipat serbet
- Mempraktekkan cara melipat serbet

KELOMPOKAN PEMBELAJARAN
Pendahuluan
 Berdoa, dan membuka pembelajaran, serta mengabsen
 Memeriksa kesiapan siswa untuk mengikuti pelajaran
 Menyampaikan perencanaan
 Menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai
 Melakukan apersepsi dengan mengajukan pertanyaan untuk mengarahkan siswa ke materi

Materi Inti

- Menjelaskan Pengertian lipatan serbet
- Menjelaskan Fungsi lipatan serbet
- Menjelaskan Macam-macam bentuk lipatan serbet
- Menjelaskan Teknik melipat serbet
- Praktek membuat lipatan serbet

Penutup
 Menyimpulkan materi pembelajaran yang telah dilaksanakan.
 Merefleksikan penguasaan materi yang telah dipelajari dengan membuat catatan penguasaan.
 Merencanakan tindak lanjut pembelajaran untuk pertemuan selanjutnya.
 Mengakhiri pembelajaran dengan sapaan dan salam


EVALUASI PEMBELAJARAN, REMEDIAL DAN PENGAYAAN

NO	PENGETAHIAN	KETERAMPILAN	SIKAP
1	Tes Tulis	Praktik	Observasi sikap untuk bahan memberi masukan kepada Wali Kelas.
Remidi dan Pengayaan dilakukan dengan Tes Tulis atau Penugasan			


SUMBER BELAJAR

- Modul
- Internet


RPP




IDENTITAS MADRASAH
MAN 1 KOTA KEDIRI




MATA PELAJARAN
KETERAMPILAN TATA BOGA




NOMOR KD
3.1 dan 4.1



MATERI POKOK
* LIPATAN SERBET *



KELAS / SEMESTER
XI / Ganjil



ALOKASI WAKTU
1 Pertemuan (3 X 45')

Lampiran 1. 7 Resep

Bolu Kukus Mekar

Perencanaan Produk Roti / PKE

1. Praktek ke :
2. Hari / tanggal : 14/04/2023
3. Nama : Rizki Mei Firda
- a. Menu : BOLA KUKUS MEKAR
- b. Resep :

BOLU KUKUS MEKAR

Bahan

1. Gula pasir 250 gr
2. Terigu 250 gr
3. Air soda manis 350 gr
4. SP 1 st
5. Vanili 1/2 st
6. Susu bubuk 1 sm
7. Peracina scs
8. Telur 2 bt

Cara membuat :

1. Campur semua bahan, kocok hingga putih mengembang selama 25'
2. Alas cetakan dengan kertas roti / cup
3. Tuang adonan dalam cetakan
4. Kukus dengan api besar selama 35'
5. Sajikan

C. DAFTAR BELANJA

no	Nama Bahan	Banyak	Harga	ket
1.	Gula pasir	250 gr	5.000	
2.	Terigu	250 gr	3.000	
3.	Air soda manis	350 gr	3.000	
4.	SP	1 st	1.000	
5.	Vanili	1/2 st	500	
	...			
TOTAL Rp				

D. DAFTAR ALAT

D.1 ALAT MASAK

NO	Nama alat	Jumlah	Ket
1.	Timbangan	1	
2.	kom	1	
3.	Langeng	1	

D.2 ALAT HIDANG

NO	Nama alat	Jumlah	Ket
1.	Piring oval		
2.	Water gilet		

D.3 lensa / perlengkapan

NO	Nama alat	Jumlah	Ket
1.	Tapiak meja	1	kebutuhan per individu :
2.	Das bunga	1	1. Baju praktik lengkap
3.	Kapuk menu	1	2. Sarung 3. Peralat sendok garpu

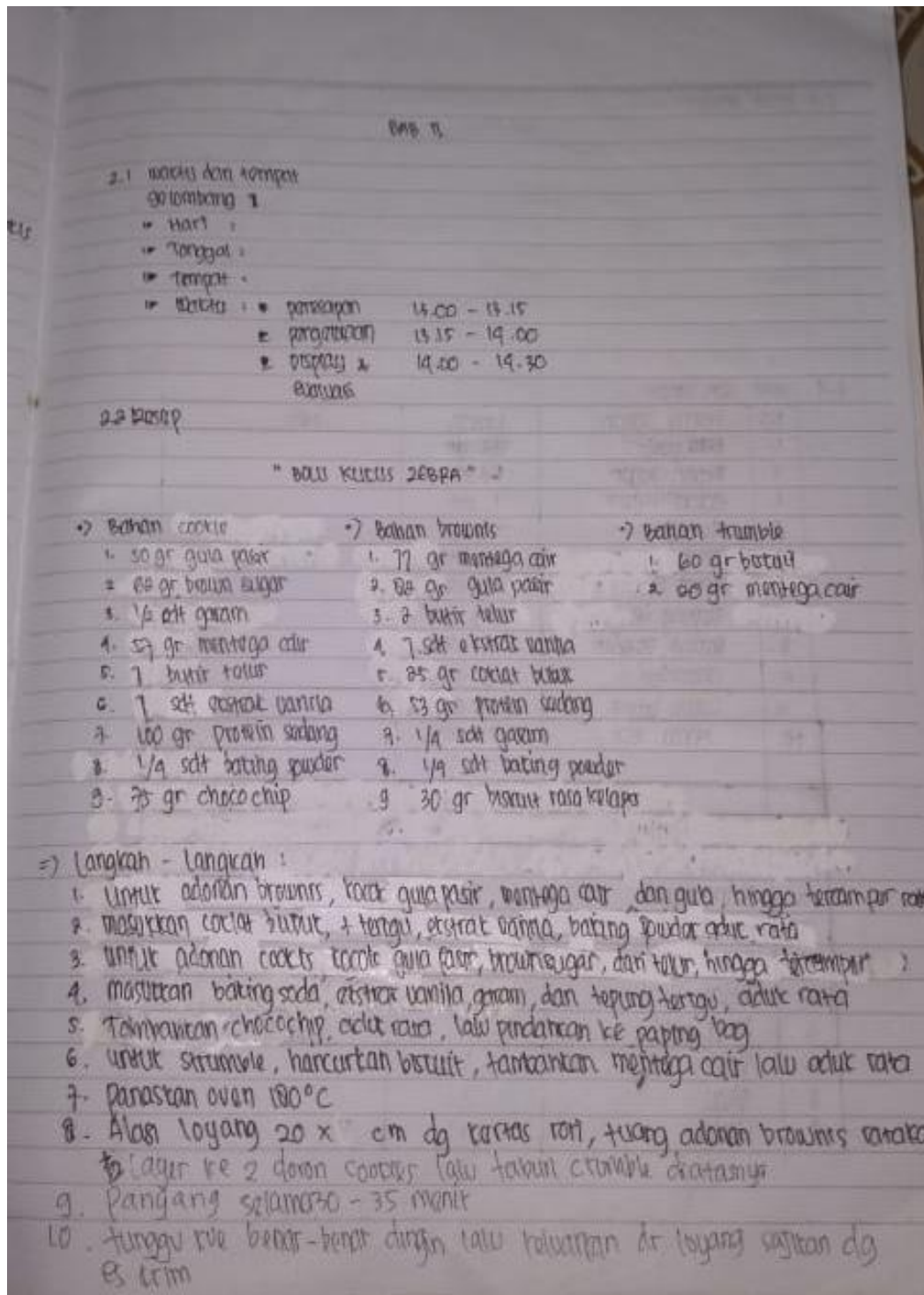
E. TERTIB KERJA

NO	Jenis. Peterja	Waktu	Ket
1.	inventaris alat	10.50 - 10.55	
2.	inventaris bahan	10.55 - 11.05	
3.	prepara	11.05 - 11.30	
4.	manasak	11.30 - 12.00	
5.	bertemas I	12.00 - 12.20	
6.	menghidang	12.20 - 12.30	
7.	evaluasi	12.30 - 12.45	
8.	bertemas II	13.00 - 13.45	

E. DESAIN

6.	Nilai PERIKATAN	Nilai PRAKTEK

Bolu Kukus Zebra



2.3. desain gambar

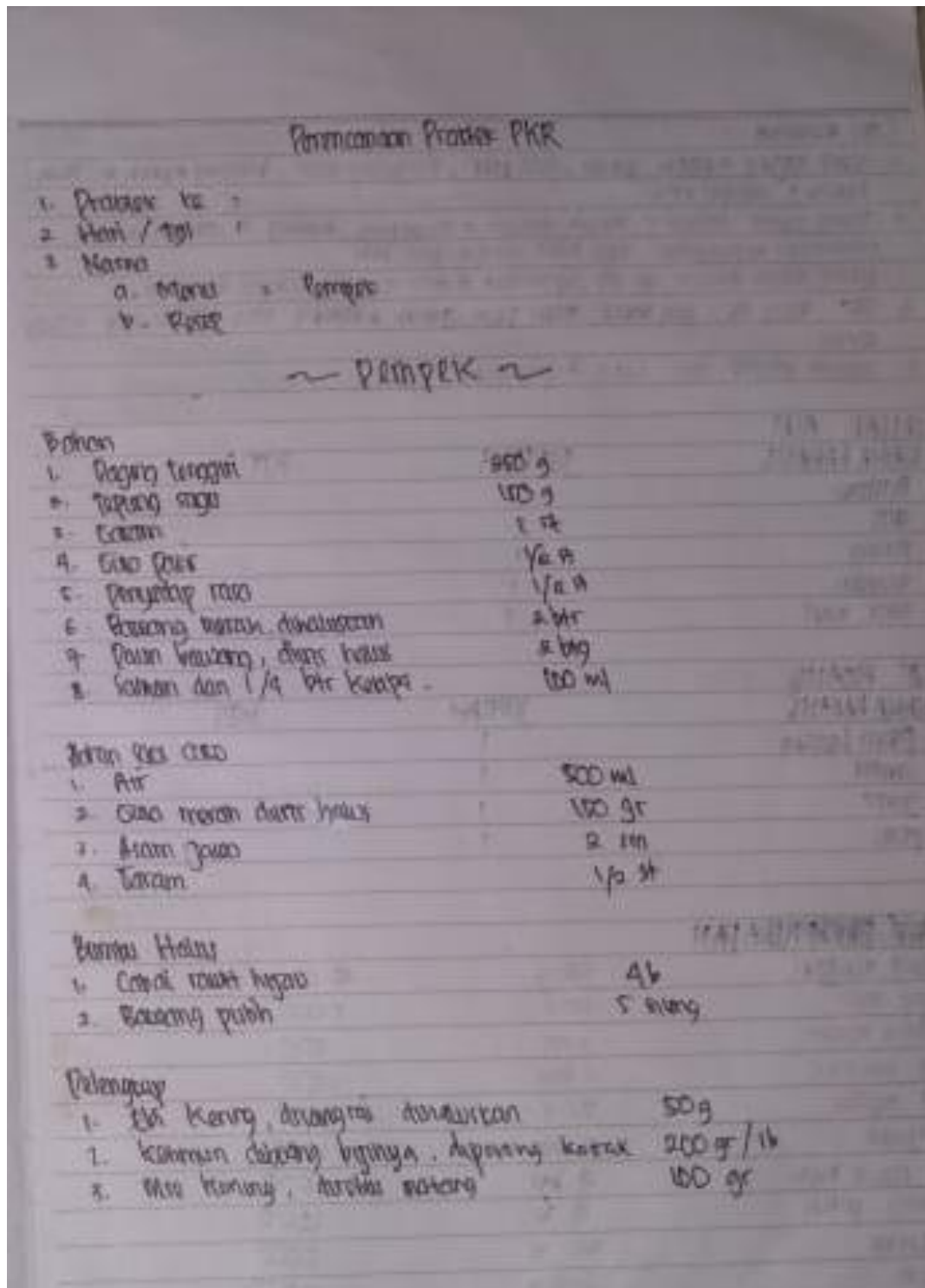


B.4 alat dan bahan

No	Nama bahan	Jumlah	Ket
1.	gula pasir	132 gr	
2.	gula pasir	68 gr	
3.	garam	1 sdt	
4.	mentega	154 gr	
5.	Telur	3 butir	
6.	eschat vanila	1 sdt	
7.	tepung terigu	153 gr	
8.	Baking powder	1 sdt	
9.	chocochip	75 gr	
10	cookie bubuk	25 gr	
11	biscuit	60 gr	

No	Nama alat	Jumlah	Ket
1	Layang	1	
2	Pring plastik	5	
3	Baskom	2	
4	Ballon whisk	1	
5	Teflon	1	
6	Panci susu	1	
7	Seket	1	
8	Pisau	1	
9	Sendok	1	

Pemppek



Kue Sus isi Fla

Penelitian tentang...
 - Bahan-bahan...
 - Cara membuat...

1. Bahan-bahan

No	Nama	Jumlah	Harga	Keterangan
1	Mentega	100 gr	1000	
2	Tepung terigu	250 gr	3000	
3	Gula pasir	1/2 kg	19.000	
4	Tepung kacang	50 gr	1000	
5	Gula pasir	100 gr	1000	
6	Mentega	1/2 kg	170	
7	Margarin	1 kg	7000	
8	Susu kental manis	250 ml	3000	
9	Susu kental manis	6 sdm	29.150	

2. Cara membuat

1. Campurkan...
2. Masukkan...
3. Masukkan...
4. Masukkan...
5. Masukkan...
6. Masukkan...

3. Cara membuat

1. Campurkan...
2. Masukkan...
3. Masukkan...
4. Masukkan...
5. Masukkan...
6. Masukkan...

4. Cara membuat

1. Campurkan...
2. Masukkan...
3. Masukkan...
4. Masukkan...
5. Masukkan...
6. Masukkan...

5. Cara membuat

1. Campurkan...
2. Masukkan...
3. Masukkan...
4. Masukkan...
5. Masukkan...
6. Masukkan...

6. Cara membuat

1. Campurkan...
2. Masukkan...
3. Masukkan...
4. Masukkan...
5. Masukkan...
6. Masukkan...

7. Cara membuat

1. Campurkan...
2. Masukkan...
3. Masukkan...
4. Masukkan...
5. Masukkan...
6. Masukkan...

8. Cara membuat

1. Campurkan...
2. Masukkan...
3. Masukkan...
4. Masukkan...
5. Masukkan...
6. Masukkan...

9. Cara membuat

1. Campurkan...
2. Masukkan...
3. Masukkan...
4. Masukkan...
5. Masukkan...
6. Masukkan...

10. Cara membuat

1. Campurkan...
2. Masukkan...
3. Masukkan...
4. Masukkan...
5. Masukkan...
6. Masukkan...

- 1) Berilah tiga item
 a) Berilah
 1. Berilah
 2. Berilah
 3. Berilah
 4. Berilah
 5. Berilah

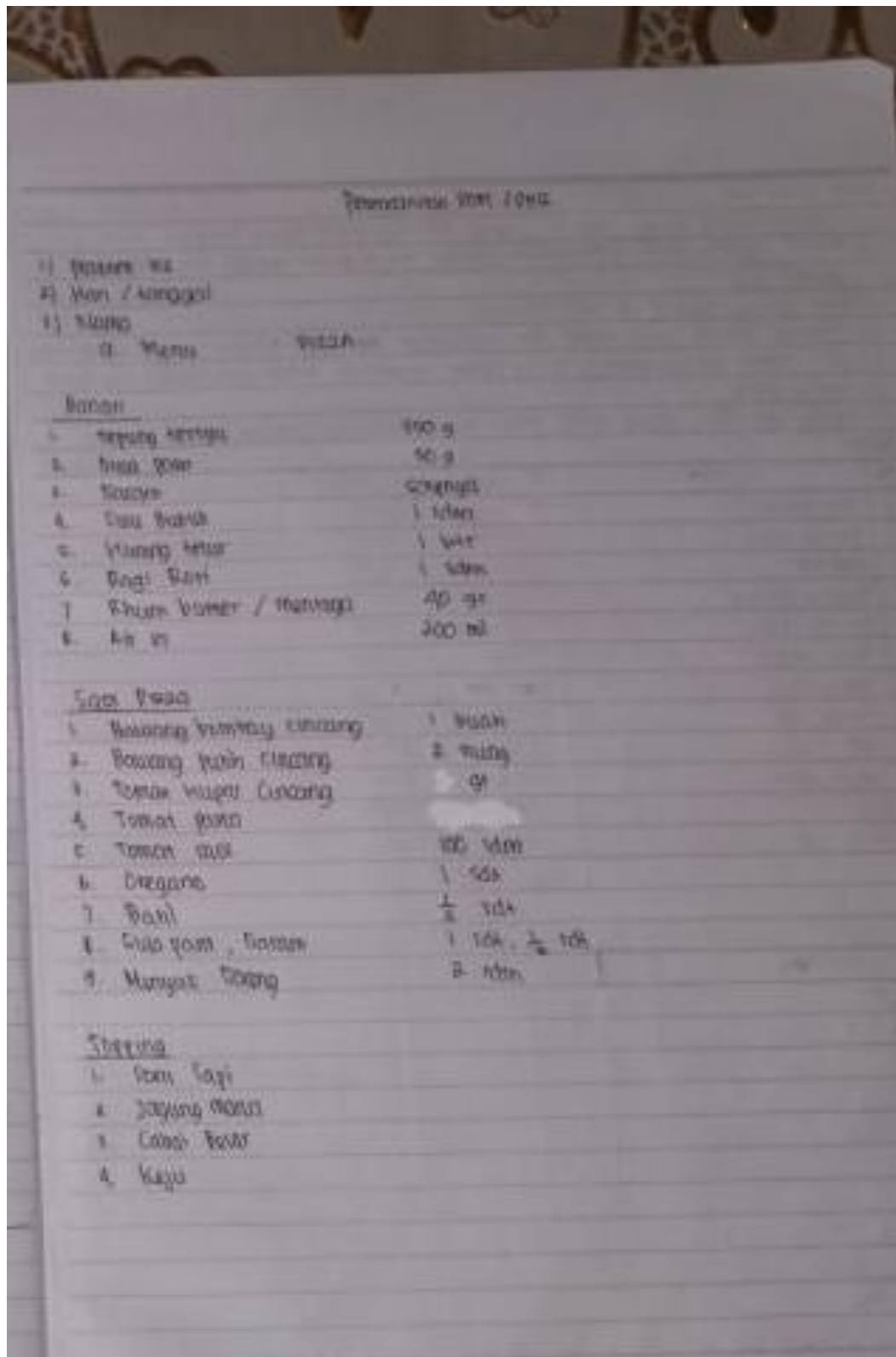
Uji Materi

No	Nama Bahan	Jumlah	Unit	Ket
1	Agul maha	2	kg	
2	Alumun	2 kg		
3	Kayu	2 kg		
4	Kayu	2 kg		
5	Kayu	2 kg		
6	Kayu	2 kg		
7	Kayu	2 kg		
8	Kayu	2 kg		
9	Kayu	2 kg		
10	Kayu	2 kg		
11	Kayu	2 kg		
12	Kayu	2 kg		
13	Kayu	2 kg		
14	Kayu	2 kg		
15	Kayu	2 kg		
16	Kayu	2 kg		
17	Kayu	2 kg		
18	Kayu	2 kg		
19	Kayu	2 kg		
20	Kayu	2 kg		
21	Kayu	2 kg		
22	Kayu	2 kg		
23	Kayu	2 kg		
24	Kayu	2 kg		
25	Kayu	2 kg		
26	Kayu	2 kg		
27	Kayu	2 kg		
28	Kayu	2 kg		
29	Kayu	2 kg		
30	Kayu	2 kg		
31	Kayu	2 kg		
32	Kayu	2 kg		
33	Kayu	2 kg		
34	Kayu	2 kg		
35	Kayu	2 kg		
36	Kayu	2 kg		
37	Kayu	2 kg		
38	Kayu	2 kg		
39	Kayu	2 kg		
40	Kayu	2 kg		
41	Kayu	2 kg		
42	Kayu	2 kg		
43	Kayu	2 kg		
44	Kayu	2 kg		
45	Kayu	2 kg		
46	Kayu	2 kg		
47	Kayu	2 kg		
48	Kayu	2 kg		
49	Kayu	2 kg		
50	Kayu	2 kg		
51	Kayu	2 kg		
52	Kayu	2 kg		
53	Kayu	2 kg		
54	Kayu	2 kg		
55	Kayu	2 kg		
56	Kayu	2 kg		
57	Kayu	2 kg		
58	Kayu	2 kg		
59	Kayu	2 kg		
60	Kayu	2 kg		
61	Kayu	2 kg		
62	Kayu	2 kg		
63	Kayu	2 kg		
64	Kayu	2 kg		
65	Kayu	2 kg		
66	Kayu	2 kg		
67	Kayu	2 kg		
68	Kayu	2 kg		
69	Kayu	2 kg		
70	Kayu	2 kg		
71	Kayu	2 kg		
72	Kayu	2 kg		
73	Kayu	2 kg		
74	Kayu	2 kg		
75	Kayu	2 kg		
76	Kayu	2 kg		
77	Kayu	2 kg		
78	Kayu	2 kg		
79	Kayu	2 kg		
80	Kayu	2 kg		
81	Kayu	2 kg		
82	Kayu	2 kg		
83	Kayu	2 kg		
84	Kayu	2 kg		
85	Kayu	2 kg		
86	Kayu	2 kg		
87	Kayu	2 kg		
88	Kayu	2 kg		
89	Kayu	2 kg		
90	Kayu	2 kg		
91	Kayu	2 kg		
92	Kayu	2 kg		
93	Kayu	2 kg		
94	Kayu	2 kg		
95	Kayu	2 kg		
96	Kayu	2 kg		
97	Kayu	2 kg		
98	Kayu	2 kg		
99	Kayu	2 kg		
100	Kayu	2 kg		

Uji Materi

No	Nama Bahan	Jumlah	Unit	Ket
1	Agul maha	2	kg	
2	Alumun	2 kg		
3	Kayu	2 kg		
4	Kayu	2 kg		
5	Kayu	2 kg		
6	Kayu	2 kg		
7	Kayu	2 kg		
8	Kayu	2 kg		
9	Kayu	2 kg		
10	Kayu	2 kg		
11	Kayu	2 kg		
12	Kayu	2 kg		
13	Kayu	2 kg		
14	Kayu	2 kg		
15	Kayu	2 kg		
16	Kayu	2 kg		
17	Kayu	2 kg		
18	Kayu	2 kg		
19	Kayu	2 kg		
20	Kayu	2 kg		
21	Kayu	2 kg		
22	Kayu	2 kg		
23	Kayu	2 kg		
24	Kayu	2 kg		
25	Kayu	2 kg		
26	Kayu	2 kg		
27	Kayu	2 kg		
28	Kayu	2 kg		
29	Kayu	2 kg		
30	Kayu	2 kg		
31	Kayu	2 kg		
32	Kayu	2 kg		
33	Kayu	2 kg		
34	Kayu	2 kg		
35	Kayu	2 kg		
36	Kayu	2 kg		
37	Kayu	2 kg		
38	Kayu	2 kg		
39	Kayu	2 kg		
40	Kayu	2 kg		
41	Kayu	2 kg		
42	Kayu	2 kg		
43	Kayu	2 kg		
44	Kayu	2 kg		
45	Kayu	2 kg		
46	Kayu	2 kg		
47	Kayu	2 kg		
48	Kayu	2 kg		
49	Kayu	2 kg		
50	Kayu	2 kg		
51	Kayu	2 kg		
52	Kayu	2 kg		
53	Kayu	2 kg		
54	Kayu	2 kg		
55	Kayu	2 kg		
56	Kayu	2 kg		
57	Kayu	2 kg		
58	Kayu	2 kg		
59	Kayu	2 kg		
60	Kayu	2 kg		
61	Kayu	2 kg		
62	Kayu	2 kg		
63	Kayu	2 kg		
64	Kayu	2 kg		
65	Kayu	2 kg		
66	Kayu	2 kg		
67	Kayu	2 kg		
68	Kayu	2 kg		
69	Kayu	2 kg		
70	Kayu	2 kg		
71	Kayu	2 kg		
72	Kayu	2 kg		
73	Kayu	2 kg		
74	Kayu	2 kg		
75	Kayu	2 kg		
76	Kayu	2 kg		
77	Kayu	2 kg		
78	Kayu	2 kg		
79	Kayu	2 kg		
80	Kayu	2 kg		
81	Kayu	2 kg		
82	Kayu	2 kg		
83	Kayu	2 kg		
84	Kayu	2 kg		
85	Kayu	2 kg		
86	Kayu	2 kg		
87	Kayu	2 kg		
88	Kayu	2 kg		
89	Kayu	2 kg		
90	Kayu	2 kg		
91	Kayu	2 kg		
92	Kayu	2 kg		
93	Kayu	2 kg		
94	Kayu	2 kg		
95	Kayu	2 kg		
96	Kayu	2 kg		
97	Kayu	2 kg		
98	Kayu	2 kg		
99	Kayu	2 kg		
100	Kayu	2 kg		

Pizza



Sushi Hewani dan Nabati

Perencanaan Bisnis / Plan

1. Produk 11.
 2. Lokasi / Strategis
 3. Momen
 a. Momen / Sifat, Momen, & Waktu

Sushi Hewani

Kelebihan

1. nilai gizi
2. rasa
3. rasa manis
4. manis
5. rumus

Risiko

1. persaingan
2. fluktuasi harga
3. persaingan
4. fluktuasi harga

Pembuatan

1. Comparison with competitor, gerakan & M. waktu
2. Penelitian nilai ke. kualitas
3. penelitian harga M. waktu
4. penelitian cost (M. waktu, bahan, M. waktu)
5. penelitian M. waktu, M. waktu, M. waktu, M. waktu
6. nilai gizi & protein
7. nilai gizi & protein

Sushi Nabati

Kelebihan

1. nilai gizi
2. rasa
3. rasa manis
4. manis
5. rumus

Risiko

1. persaingan
2. fluktuasi harga
3. persaingan
4. fluktuasi harga

Pembuatan

1. Comparison with competitor, gerakan & M. waktu
2. Penelitian nilai ke. kualitas
3. penelitian harga M. waktu
4. penelitian cost (M. waktu, bahan, M. waktu)
5. penelitian M. waktu, M. waktu, M. waktu, M. waktu
6. nilai gizi & protein
7. nilai gizi & protein

No	Nama Bahan	Berat	Harga
1	Abu	250	10.000
2	Kacang Tunggul	100	10.000
3	Manis	100	10.000
4	Tela	100	10.000
5	Vanili	100	10.000
6	Vanili	100	10.000
7	Madu	100	10.000
8	Madu	100	10.000
9	Madu	100	10.000
10	Madu	100	10.000
11	Madu	100	10.000
12	Madu	100	10.000
13	Madu	100	10.000
14	Madu	100	10.000
15	Madu	100	10.000
16	Madu	100	10.000
17	Madu	100	10.000
18	Madu	100	10.000
19	Madu	100	10.000
20	Madu	100	10.000

No	Nama Bahan	Berat	Harga
1	Abu	250	10.000
2	Kacang Tunggul	100	10.000
3	Manis	100	10.000
4	Tela	100	10.000
5	Vanili	100	10.000
6	Vanili	100	10.000
7	Madu	100	10.000
8	Madu	100	10.000
9	Madu	100	10.000
10	Madu	100	10.000
11	Madu	100	10.000
12	Madu	100	10.000
13	Madu	100	10.000
14	Madu	100	10.000
15	Madu	100	10.000
16	Madu	100	10.000
17	Madu	100	10.000
18	Madu	100	10.000
19	Madu	100	10.000
20	Madu	100	10.000

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



Penulis bernama lengkap **Sholeha Nuril Hidayah**, dengan nama panggilan **Nuril**, lahir pada tanggal 04 Juni 2002. Saat ini penulis bertempat tinggal di Dusun Gemenggeng RT 15 RW 06, Desa Janti, Kecamatan Wates, Kabupaten Kediri. Penulis merupakan anak kedua dari dua bersaudara, putri dari pasangan Bapak Achmad Djais dan Ibu Masrukah.

Penulis menempuh pendidikan formal pertama kali di RA Kusuma Mulia Fathul Huda dan lulus pada tahun 2009. Kemudian menempuh pendidikan dasar di MI Fathul Huda hingga lulus pada tahun 2015. Setelah itu, penulis melanjutkan pendidikan menengah pertama di MTsN 8 Kediri dan lulus pada tahun 2018, kemudian melanjutkan ke jenjang menengah atas di SMAN 3 Kota Kediri dan berhasil menyelesaikannya pada tahun 2021. Pada tahun yang sama, penulis melanjutkan studi ke jenjang perguruan tinggi dengan mengikuti Program Sarjana (S1) Manajemen Pendidikan Islam di UIN Syekh Wasil Kediri dan masih tercatat sebagai mahasiswi aktif hingga saat ini. Selain pendidikan formal, pada tahun 2022 penulis juga mengikuti pendidikan nonformal di Pondok Pesantren Sunan Ampel Kota Kediri hingga tahun 2025, sebagai bentuk pengembangan ilmu pengetahuan dan pemahaman keagamaan yang lebih mendalam.