

BAB VI

PENUTUP

A. Kesimpulan

Dari paparan hasil penelitian di atas, maka peneliti merumuskan kesimpulan sebagai berikut:

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan, dapat disimpulkan bahwa penerapan aplikasi SRIKANDI dalam manajemen kearsipan telah memberikan dampak positif terhadap peningkatan kinerja pegawai di bidang Pendidikan Madrasah Kementerian Agama Kabupaten Blitar. Aplikasi ini terbukti mempermudah proses pengelolaan arsip secara digital, mempercepat distribusi naskah dinas, serta meningkatkan efisiensi waktu dan tenaga kerja. Pegawai menjadi lebih disiplin, tertib dalam penataan dokumen, serta menunjukkan peningkatan akuntabilitas dalam pelaksanaan tugas administrasi.

Namun, di sisi lain, terdapat beberapa faktor penghambat yang masih perlu dibenahi, terutama yang berkaitan dengan kesiapan sumber daya manusia yang belum merata dalam penguasaan teknologi informasi. Beberapa pegawai masih mengalami kesulitan dalam mengoperasikan fitur-fitur SRIKANDI secara optimal, serta menunjukkan resistensi terhadap perubahan sistem. Selain itu, kendala teknis seperti naskah dinas yang gagal tampil saat preview, serta keterbatasan infrastruktur jaringan juga turut mempengaruhi efektivitas pelaksanaan aplikasi.

Secara keseluruhan, penerapan aplikasi SRIKANDI merupakan langkah strategis dalam mewujudkan transformasi digital di lingkungan Kementerian Agama, khususnya pada bidang Pendidikan Madrasah. Untuk itu, diperlukan komitmen berkelanjutan dari pimpinan, pelatihan teknis yang merata, dan

pendampingan intensif, agar sistem ini dapat diimplementasikan secara optimal dan konsisten guna menunjang kinerja kelembagaan yang efektif, efisien, dan akuntabel.

B. Saran

1. Harapan penulis kepada diri penulis adalah menjadikan pengetahuan terkait implementasi dan hasil implementasi aplikasi SRIKANDI pada manajemen kearsipan Bidang Pendma Kantor Kemenag Kabupaten Blitar sebagai rujukan dan tambahan wawasan.
2. Harapan penulis kepada Kementerian Agama sebagai salah satu instansi pemerintah yang memberikan pelayanan terhadap masyarakat adalah meningkatkan optimalisasi penggunaan aplikasi SRIKANDI sebagai sistem informasi manajemen tata persuratan dan kearsipan utama yang memiliki integrasi skala nasional.
3. Harapan penulis kepada Pegawai Bidang Pendma Kantor Kemenag Kabupaten Blitar sebagai pelaku utama dalam pemberian layanan kepada seluruh Madrasah se-Kabupaten Blitar adalah mengoptimalkan penggunaan SRIKANDI sebagai sarana dan prasarana untuk menunjang pencapaian Sasaran Kinerja Pegawai.