

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

### Lampiran 1 Instrumen Wawancara

#### Instrumen Wawancara

Nama: Ubed Nasrun Kamal, S.Pd.I, M.Pd  
Jabatan: Kepala SLB Ngasem

1. Bagaimana tahapan awal yang dilaksanakan SLB Ngasem dalam pelaksanaan PPDB?
2. Media apa saja yang digunakan dalam mempublikasi PPDB di SLB Ngasem?
3. Bagaimana kriteria peserta didik baru yang ditetapkan oleh SLB Ngasem?
4. Apa saja syarat pendaftaran yang harus dipenuhi peserta didik baru untuk mengikuti PPDB di SLB Ngasem?
5. Apa jalur yang digunakan SLB Ngasem dalam penerimaan peserta didik baru?
6. Apa yang menjadi landasan penetapan jumlah penerimaan peserta didik di SLB Ngasem?
7. Apa tujuan SLB Ngasem melaksanakan orientasi peserta didik baru?
8. Apa saja bentuk-bentuk kegiatan orientasi peserta didik baru di SLB Ngasem?
9. Berapa lama orientasi peserta didik baru di SLB Ngasem dilaksanakan?
10. Bagaimana tahapan dalam memetukan pengelompokan kelas untuk peserta didik SLB Ngasem?
11. Bagaimana menentukan kriteria pengelompokan kelas peserta didik di SLB Ngasem?
12. Berapa jenis pengelompokan kelas yang tersedia di SLB Ngasem?
13. Berapakah kapasitas peserta didik pada tiap kelas, apakah sudah memenuhi standar?
14. Apa saja bentuk-bentuk pembiasaan yang diberikan kepada peserta didik untuk menciptakan kedisiplinan dan kemandirian pada peserta didik?
15. Bagaimana manajemen peserta didik disabilitas di SLB Ngasem untuk meningkatkan kemandirian melalui keterampilan vokasional?
16. Apa tujuan dari adanya program keterampilan vokasional di SLB Ngasem?
17. Apa saja keterampilan vokasional yang ada tersedia di SLB Ngasem?
18. Kapan program keterampilan vokasional ini diberikan kepada peserta didik?
19. Bagaimana proses pembinaan yang dilakukan dalam pengimplementasian keterampilan vokasional kepada peserta didik?
20. Adakah kerjasama SLB Ngasem dengan pihak eksternal untuk membantu dalam membina kedisiplinan dan kemandirian peserta didik?
21. Kapan layanan bimbingan konseling dibutuhkan dan diberikan kepada peserta didik?
22. Adakah kerjasama atau keikutsertaan orang tua/wali murid dalam memberikan bimbingan dan pembinaan terhadap peserta didik di SLB Ngasem?
23. Kapan evaluasi hasil belajar peserta didik dilaksanakan?
24. Apa teknik evaluasi yang digunakan untuk mengevaluasi hasil belajar peserta didik di SLB Ngasem?
25. Bagaimana tindak lanjut dari hasil evaluasi hasil belajar yang telah dilaksanakan?
26. Apa kriteria acuan yang digunakan SLB Ngasem untuk mengevaluasi hasil belajar peserta didik untuk menentukan berhasil atau tidaknya pembelajaran?
27. Bagaimana output lulusan yang sudah mampu bekerja setelah lulus dari SLB Ngasem?

Kediri, 17 Desember 2024  
Kepala SLB Ngasem



Ubed Nasrun Kamal, S.Pd.I, M.Pd.I

### Instrumen Wawancara

Nama: Jumrotun Munawaroh, S.Pd.  
Jabatan: Waka Kesiswaan SLB Ngasem

1. Bagaimana tahapan awal yang dilaksanakan SLB Ngasem dalam pelaksanaan PPDB?
2. Media apa saja yang digunakan dalam mempublikasi PPDB di SLB Ngasem?
3. Bagaimana kriteria peserta didik baru yang ditetapkan oleh SLB Ngasem?
4. Apa saja syarat pendaftaran yang harus dipenuhi peserta didik baru untuk mengikuti PPDB di SLB Ngasem?
5. Apa jalur yang digunakan SLB Ngasem dalam penerimaan peserta didik baru?
6. Apa yang menjadi landasan penetapan jumlah penerimaan peserta didik di SLB Ngasem?
7. Apa tujuan SLB Ngasem melaksanakan orientasi peserta didik baru?
8. Apa saja bentuk-bentuk kegiatan orientasi peserta didik baru di SLB Ngasem?
9. Berapa lama orientasi peserta didik baru di SLB Ngasem dilaksanakan?
10. Bagaimana tahapan dalam memetukan pengelompokan kelas untuk peserta didik SLB Ngasem?
11. Bagaimana menentukan kriteria pengelompokan kelas peserta didik di SLB Ngasem?
12. Berapa jenis pengelompokan kelas yang tersedia di SLB Ngasem?
13. Berapakah kapasitas peserta didik pada tiap kelas, apakah sudah memenuhi standar ?
14. Apa saja bentuk-bentuk pembiasaan yang diberikan kepada peserta didik untuk menciptakan kedisiplinan dan kemandirian pada peserta didik?
15. Bagaimana manajemen peserta didik disabilitas di SLB Ngasem untuk meningkatkan kemandirian melalui keterampilan vokasional?
16. Apa tujuan dari adanya program keterampilan vokasional di SLB Ngasem?
17. Apa saja keterampilan vokasional yang ada tersedia di SLB Ngasem?
18. Kapan program keterampilan vokasional ini diberikan kepada peserta didik?
19. Bagaimana proses pembinaan yang dilakukan dalam pengimplementasian keterampilan vokasional kepada peserta didik?
20. Adakah kerjasama SLB Ngasem dengan pihak eksternal untuk membantu dalam membina kedisiplinan dan kemandirian peserta didik?
21. Kapan layanan bimbingan konseling dibutuhkan dan diberikan kepada peserta didik?
22. Adakah kerjasama atau keikutsertaan orang tua/wali murid dalam memberikan bimbingan dan pembinaan terhadap peserta didik di SLB Ngasem?
23. Kapan evaluasi hasil belajar peserta didik dilaksanakan?
24. Apa teknik evaluasi yang digunakan untuk mengevaluasi hasil belajar peserta didik di SLB Ngasem?
25. Bagaimana tindak lanjut dari hasil evaluasi hasil belajar yang telah dilaksanakan?
26. Apa kriteria acuan yang digunakan SLB Ngasem untuk mengevaluasi hasil belajar peserta didik untuk menentukan berhasil atau tidaknya pembelajaran?
27. Bagaimana output lulusan yang sudah mampu bekerja setelah lulus dari SLB Ngasem?

Kediri, 5 Desember 2024  
Waka Kesiswaan SLB Ngasem



Jumrotun Munawaroh, S.Pd.

### **Instrumen Wawancara**

Nama: Indriani Ratri Widjayanti, S.Pd.  
Jabatan: Waka Kurikulum SLB Ngasem

1. Apa tujuan dari adanya program keterampilan vokasional di SLB Ngasem?
2. Apa saja keterampilan vokasional yang ada tersedia di SLB Ngasem?
3. Kapan program keterampilan vokasional ini diberikan kepada peserta didik?
4. Bagaimana proses pembinaan yang dilakukan dalam pengimplementasian keterampilan vokasional kepada peserta didik?
5. Apa saja bentuk-bentuk pembiasaan yang diberikan kepada peserta didik untuk menciptakan kedisiplinan dan kemandirian pada peserta didik?
6. Bagaimana manajemen peserta didik disabilitas di SLB Ngasem untuk meningkatkan kemandirian melalui keterampilan vokasional?
7. Apa tujuan dari adanya program keterampilan vokasional di SLB Ngasem?
8. Apa saja keterampilan vokasional yang ada tersedia di SLB Ngasem?
9. Kapan program keterampilan vokasional ini diberikan kepada peserta didik?
10. Bagaimana proses pembinaan yang dilakukan dalam pengimplementasian keterampilan vokasional kepada peserta didik?
11. Adakah kerjasama SLB Ngasem dengan pihak eksternal untuk membantu dalam membina kedisiplinan dan kemandirian peserta didik?
12. Kapan layanan bimbingan konseling dibutuhkan dan diberikan kepada peserta didik?
13. Adakah kerjasama atau keikutsertaan orang tua/wali murid dalam memberikan bimbingan dan pembinaan terhadap peserta didik di SLB Ngasem?
14. Kapan evaluasi hasil belajar peserta didik dilaksanakan?
15. Apa teknik evaluasi yang digunakan untuk mengevaluasi hasil belajar peserta didik di SLB Ngasem?
16. Apa kriteria acuan yang digunakan SLB Ngasem untuk mengevaluasi hasil belajar peserta didik untuk menentukan berhasil atau tidaknya pembelajaran?
17. Bagaimana tindak lanjut dari hasil evaluasi hasil belajar yang telah dilaksanakan?

Kediri, 5 Desember 2024  
Waka Kurikulum SLB Ngasem



**Indriani Ratri Widjayanti, S.Pd.**

Lampiran 2 Wawancara dengan Narasumber di SLB Ngasem



*Wawancara dengan Bapak Ubed Nashrun Kamal, M.Pd.I.*



*Wawancara dengan Ibu Jumrotun Munawaroh, S.Pd.*



*Wawancara dengan Ibu Indriani Ratri Widjayanti S.Pd.*

Lampiran 3 Spanduk sebagai penyebaran informasi PPDB



Lampiran 4 Kegiatan Orientasi Peserta Didik SLB Ngasem



Lampiran 5 Kegiatan Keterampilan Vokasional Peserta Didik SLB Ngasem



Lampiran 6 Peserta Didik SLB Ngasem Mengikuti Beberapa Kompetisi



Lampiran 7 Surat Permohonan Ijin Penelitian dari Kampus



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) KEDIRI  
FAKULTAS TARBİYAH**

Jalan Sunan Ampel No. 7, Kec. Ngronggo, Kota Kediri, Jawa Timur. Kode Pos 64127  
Telepon (0354) 689282 | Website: www.iainkediri.ac.id

Nomor : B-8724/In.36/D2/PP.07.01.05/11/2024 Kediri, 29 November 2024  
Lamp. : -  
Perihal : **Permohonan Izin Riset / Penelitian**

Kepada  
Kepala SLB Ngasem  
di Tempat

Assalamualaikum Wr. Wb.

Dengan hormat kami beritahukan bahwa mahasiswa tersebut di bawah ini :

Nama : UHTI KAROMAH  
NIM : 21205022  
Semester : 7  
Prodi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

Dalam rangka menyelesaikan studi dan menyusun skripsinya yang perlu melakukan penelitian lapangan. Untuk itu kami memohon agar mahasiswa yang bersangkutan diberi izin dan kesempatan untuk melakukan penelitian di wilayah / lembaga yang menjadi wewenang Bapak / Ibu, dalam bidang-bidang yang terkait dengan judul skripsinya, yaitu :

**"Manajemen Peserta Didik Penyandang Disabilitas Dalam Meningkatkan Kemandirian Melalui Keterampilan Vokasional Di SLB Ngasem"**

Mahasiswa yang melaksanakan riset/penelitian akan berkewajiban mentaati semua peraturan yang berlaku di lembaga/instansi tempat penelitiannya.  
Demikian atas perkenan dan kerjasama Bapak/Ibu. kami sampaikan terimakasih.

Wassalamualaikum Wr. Wb.

a.n. Dekan Fakultas Tarbiyah,  
Kepala Bagian Tata Usaha



**MARHASAN, MM.**  
NIP. 196706012000031001

Sent To : [uhtikaromah88@gmail.com](mailto:uhtikaromah88@gmail.com)

Lampiran 8 Surat Persetujuan Penelitian dari SLB Ngasem



**YAYASAN PENDIDIKAN LUAR BIASA KAB. KEDIRI**

L P L B K Notaris No. 32 TH. 2016

**“ SLB NGASEM “**

TKLB, SDLB, SMPLB, SMALB

NIS : 283550 / NNS : 872051301007

Alamat : JL. Pamenang 490 Kecamatan Ngasem Kab. Kediri Telp. (0354) 693913  
Email : slbngasem@yahoo.co.id Kode Pos 64182

**SURAT KETERANGAN**

No. 03.30/SLBNgasem/IV/2025

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : UBET NASHRUN KAMAL, S.Pd.I, M.Pd

Jabatan : Kepala Sekolah

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : UHTI KAROMAH

NIM : 21205022

Prodi : Manajemen Pendidikan Islam

Nama tersebut diatas adalah mahasiswa Institut Agama Islam Negeri Kediri telah melakukan Penelitian di SLB Ngasem Kabupaten Kediri dalam rangka menyelesaikan studi dan menyusun skripsi dengan judul *“Manajemen Peserta Didik Penyandang Disabilitas Dalam Meningkatkan Kemandirian Melalui Keterampilan Vokasional diSLB Ngasem “*

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

April 2025  
Kepala Sekolah  
  
**UBET NASHRUN KAMAL, M.Pd.I**

## RIWAYAT HIDUP



Penulis bernama lengkap **Uhti Karomah**, lahir di Kediri pada tanggal 10 Juli 2002. Penulis beralamat di desa Cerme, Kecamatan Grogol, Kabupaten Kediri. Penulis merupakan anak pertama dari tiga bersaudara dari pasangan suami istri Bapak Imam Dawawi dan Ibu Muntamah.

Pendidikan yang telah ditempuh penulis yaitu SDN Sumberejo lulus pada tahun 2015, MTsN 4 Kediri lulus pada tahun 2018, MAN 1 Kabupaten Kediri jurusan Ilmu-Ilmu Keagamaan lulus pada tahun 2021, dan mulai tahun 2021 mengikuti Program Sarjana Strata 1 (S1) Manajemen Pendidikan Islam di Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri sampai sekarang. Sampai dengan penulisan skripsi ini, penulis masih terdaftar sebagai mahasiswi S1 Program Studi Manajemen Pendidikan Islam di IAIN Kediri