

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1

Pedoman Wawancara dan Indikator Penelitian

Judul Penelitian: Manajemen Ekstrakurikuler Robotik Guna Meningkatkan Prestasi

Siswa di SMP Plus Rahmat

Peneliti: Fahmi Ahmad Kamal

I. Instrumen Wawancara

Narasumber : Kepala Sekolah, Pembina Ekstrakurikuler dan Siswa Anggota Ekstrakurikuler

Indikator Wawancara

Fokus	Indikator	Pertanyaan
1. Perencanaan	1. Adanya dokumen program tahunan/mingguan 2. Keterlibatan pembina, waka kesiswaan, kepala sekolah 3. Tujuan jelas sesuai visi sekolah 4. Pemanfaatan teknologi 5. Keterbatasan waktu, sumber daya, dana 6. Dukungan sekolah	1. Bagaimana proses penyusunan program ekstrakurikuler robotik? 2. Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan kegiatan robotik? 3. Apa tujuan utama dari kegiatan robotik ini? 4. Bagaimana kegiatan robotik disesuaikan dengan perkembangan teknologi? 5. Apa saja hambatan dalam tahap perencanaan? 6. Apa yang mendukung keberhasilan dalam perencanaan ini?

2. Pengorganisasian	1. Keberadaan struktur 2. Peran sesuai kemampuan 3. Koordinasi 4. Alur komunikasi 5. SDM 6. Adanya pembina aktif dan dukungan fasilitas	1. Apakah kegiatan robotik memiliki struktur organisasi siswa? 2. Bagaimana pembagian tugas antar siswa dalam kegiatan ini? 3. Apa peran pembina dalam pengorganisasian kegiatan? 4. Bagaimana koordinasi antara pembina dan pihak sekolah? 5. Apakah ada kendala dalam pengorganisasian? 6. Apa saja yang mendukung kelancaran organisasi kegiatan?
3. Pelaksanaan	1. Jadwal 2. Kegiatan berbasis proyek 3. pembuatan inovasi 4. Pemberian ruang untuk eksplorasi ide 5. Waktu terbatas, alat tidak lengkap 6. Akses lab komputer, alat memadai	1. Kapan dan seberapa sering kegiatan ini dilaksanakan? 2. Apa saja yang dilakukan siswa dalam kegiatan robotik? 3. Bagaimana siswa dilibatkan dalam proyek nyata? 4. Apakah siswa diberi kebebasan berinovasi? 5. Kendala apa saja yang muncul saat pelaksanaan? 6. Faktor apa yang membantu kelancaran kegiatan?

4. Evaluasi	1. Evaluasi rutin 2. Pembina, kepala sekolah, siswa 3. Capaian proyek, keikutsertaan lomba 4. Perbaikan program, peningkatan kompetensi 5. Hasil inovasi, prestasi lomba, soft skills meningkat 6. Dukungan pembina, sistem pelaporan, motivasi siswa	1. Bagaimana proses evaluasi kegiatan dilakukan? 2. Siapa saja yang terlibat dalam evaluasi? 3. Apakah ada penilaian hasil proyek atau prestasi siswa? 4. Bagaimana tindak lanjut dari hasil evaluasi? 5. Apa saja indikator keberhasilan kegiatan robotik ini? 6. Faktor apa yang mempengaruhi keberhasilan atau kegagalan evaluasi?
--------------------	--	--

Lampiran 2

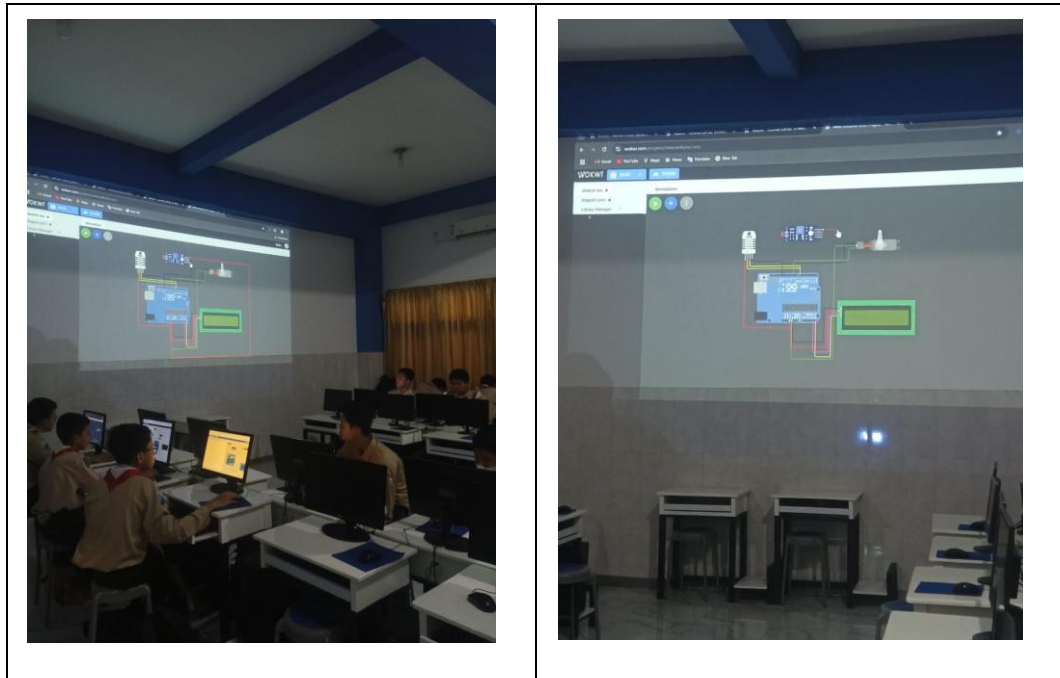
Dokumentasi Bersama Pembina Ekstrakurikuler Robotik yaitu dengan bapak Bambang.



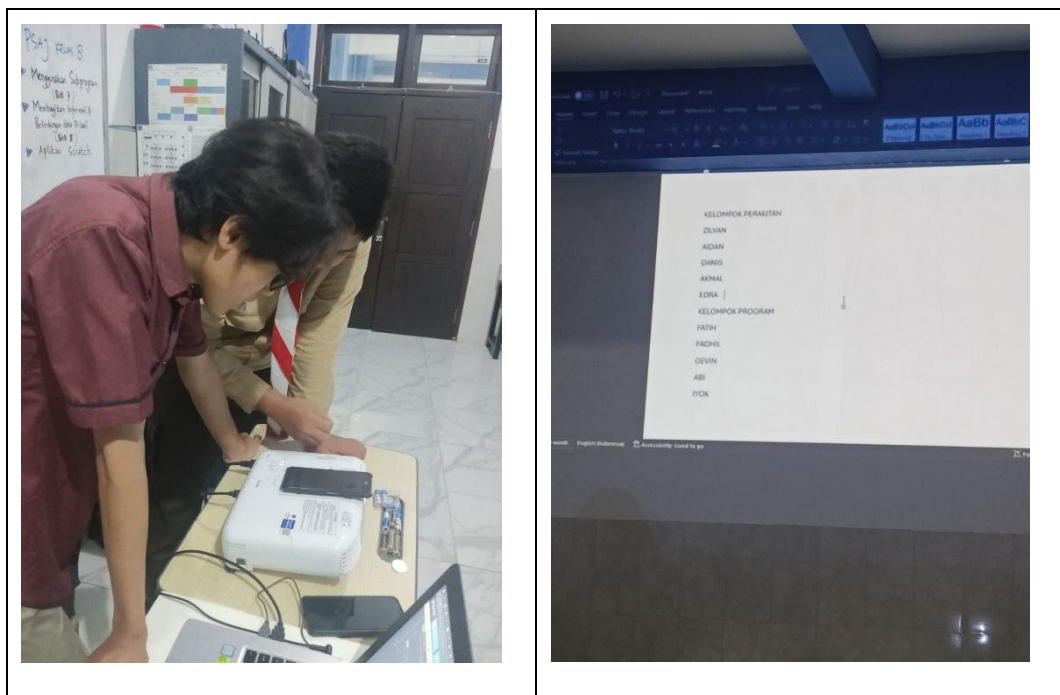
Dokumentasi Beberapa Alat Untuk Praktek dan Tempat Penyimpanan Robot.



Dokumentasi Kegiatan Pembelajaran Menggunakan Komputer Simulasi
Perakitan Robot Berbasis Arduino



Dokumentasi Pembentukan Anggota struktur untuk membuat project Alat
Penyemprot Otomatis



Alat Penyemprot Otomatis



Dokumentasi Paska Kegiatan Ekstrakurikuler Robotik



Lampiran 3

 **KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) KEDIRI
FAKULTAS TARBIYAH
Jalan Sunan Ampel No. 7, Kec. Ngronggo, Kota Kediri, Jawa Timur, Kode Pos 64127
Telepon (0354) 689282 | Website: www.iainkediri.ac.id

Nomor : B-1327/In.36/D2/PP.07.01.05/03/2025
Lamp. :
Perihal : **Permohonan Izin Riset / Penelitian**

Kediri, 7 Maret 2025

Kepada
Kepala SMP Plus Rahmat
di Tempat

Assalamualaikum Wr. Wb.

Dengan hormat kami beritahukan bahwa mahasiswa tersebut di bawah ini :

Nama : FAHMI AHMAD KAMAL
NIM : 21205083
Semester : 8
Prodi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

Dalam rangka menyelesaikan studi dan menyusun skripsinya yang perlu melakukan penelitian lapangan. Untuk itu kami memohon agar mahasiswa yang bersangkutan diberi izin dan kesempatan untuk melakukan penelitian di wilayah / lembaga yang menjadi wewenang Bapak / Ibu, dalam bidang-bidang yang terkait dengan judul skripsinya, yaitu :

"manajemen ekstrakurikuler robotik di SMP Plus Rahmat kediri"

Mahasiswa yang melaksanakan riset/penelitian akan berkewajiban mentaati semua peraturan yang berlaku di lembaga/instansi tempat penelitiannya.
Demikian atas perkenan dan kerjasama Bapak/Ibu. kami sampaikan terimakasih.

Wassalamualaikum Wr. Wb.

a.n. Dekan Fakultas Tarbiyah,
Kepala Bagian Tata Usaha



MARHASAN, MM.
NIP. 196706012000031001

Sent To : twentysevendec27@gmail.com

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



Penulis bernama lengkap Fahmi Ahmad Kamal, lahir di Kota Kediri Jawa Timur pada tanggal 6 Maret 2003, penulis beralamatkan di Kota Kediri, Kecamatan Mojoroto, Desa Bandar Kidul RT03/RW05. Penulis merupakan anak terakhir dari tiga bersaudara, dari pasangan suami istri Bapak Moch Hasan Ruraifin, dan Ibu Siti Aminah.

Pendidikan yang ditempuh oleh penulis yaitu TK RA Al-ihsan Bandar Kidul yang lulus pada tahun 2008, SD Islam Bandar Kidul yang lulus pada tahun 2015, MTs Al-Mahrusiyah PonPes Lirboyo yang lulus pada tahun 2018, SMA Negeri 4 Kediri yang lulus pada tahun 2021, dan mulai tahun 2021 mengikuti Program Sarjana Strata Satu (S1) Manajernen Pendidikan Islam di Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kediri sampai sekarang. Sampai dengan penulisan skripsi ini penulis masih terdaftar sebagai mahasiswa S1 Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah di IAIN Kediri