

## **BAB VI**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan pembahasan yang telah diuraikan pada bab sebelumnya, maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Manajemen SDM di PT. Wira Agro Nusantara Sejahtera telah dilaksanakan dengan pendekatan yang sistematis, terstruktur, dan komprehensif. Manajemen ini melibatkan proses seleksi, penilaian kinerja, penghargaan, dan pengembangan karyawan. Semuanya disesuaikan dengan kebutuhan perusahaan dan dilakukan secara adil serta transparan. Dalam seleksi, perusahaan memastikan calon karyawan memiliki kualifikasi yang sesuai dengan kebutuhan organisasi. Penempatan karyawan dilakukan dengan hati-hati berdasarkan hasil tes dan pelatihan berstandar ISO 9001:2015. Promosi dan pemberhentian karyawan juga dilakukan dengan adil, memastikan bahwa karyawan yang berprestasi mendapatkan penghargaan yang layak. Penilaian kinerja dilakukan secara berkala, dengan evaluasi yang objektif serta program pelatihan yang bertujuan meningkatkan kompetensi dan motivasi karyawan. Perusahaan juga memprediksi kebutuhan tenaga kerja di masa depan dengan menganalisis tren ketenagakerjaan dan merencanakan secara strategis. Program penghargaan mencakup kesejahteraan karyawan, seperti fasilitas kesehatan dan pengembangan keterampilan, serta promosi bagi yang

menunjukkan potensi kepemimpinan. Meskipun tidak ada serikat pekerja, kebijakan perusahaan tetap memperhatikan perkembangan teknologi dan memastikan pengelolaan upah, jam kerja, dan kondisi kerja yang fleksibel. Pada aspek pengembangan, perusahaan juga mengikuti perkembangan teknologi untuk meningkatkan efisiensi, seperti penggunaan sistem presensi *fingerprint* guna meningkatkan disiplin karyawan. Kebijakan terkait perpindahan pegawai, pengelolaan pensiun, dan PHK dilakukan secara transparan dan adil, menunjukkan komitmen perusahaan dalam melindungi hak-hak karyawan.

2. Peningkatan disiplin kerja karyawan di PT. Wira Agro Nusantara Sejahtera sejak Juli 2023, menerapkan sistem presensi *fingerprint* untuk memastikan karyawan datang tepat waktu, yang berhasil mengurangi ketidakhadiran dan keterlambatan, serta meningkatkan efisiensi dan produktivitas serta disiplin kerja karyawan. Karyawan juga diharapkan mematuhi peraturan perusahaan, meski belum ada seragam khusus, dan bekerja dengan tanggung jawab, menjaga peralatan, dan menyelesaikan tugas sesuai standar.

PT. Wira Agro Nusantara Sejahtera untuk meningkatkan disiplin kerja karyawan, perusahaan memberikan apresiasi kepada karyawan yang mencapai target kerja. Baik dalam bentuk pujian lisan maupun bonus finansial, yang terbukti meningkatkan motivasi dan kinerja. Selain itu, peringatan diberikan secara adil kepada karyawan yang melanggar aturan sebagai langkah pembinaan, yang meningkatkan

kesadaran dan tanggung jawab. Sesi tanya jawab dan pembimbingan langsung membantu karyawan memahami tugas mereka, meningkatkan kepercayaan diri dan disiplin. Pelatihan rutin juga diadakan untuk meningkatkan keterampilan teknis dan soft skills, yang berdampak positif pada kompetensi dan kinerja karyawan. Semua upaya ini secara keseluruhan berkontribusi pada peningkatan produktivitas perusahaan.

## **B. Saran**

Dari hasil penelitian tersebut maka saran yang dapat peneliti sampaikan dari penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Selalu adakan pelatihan untuk meningkatkan keterampilan karyawan.  
Dengan fokus pada pengembangan keterampilan melalui pelatihan berkelanjutan, PT. Wira Agro Nusantara Sejahtera dapat meningkatkan produktivitas dan kesejahteraan karyawan secara efektif.
2. Terus tingkatkan komitmen dalam penerapan strategi-strategi yang telah terbukti efektif dalam meningkatkan disiplin kerja. Dukungan dan pengembangan lebih lanjut terhadap program apresiasi, peningkatan proses peringatan yang lebih terstruktur, serta peningkatan dalam penyampaian penjelasan tugas dan tanggung jawab akan membawa manfaat yang lebih besar dalam jangka panjang. Selain itu, kontinuitas dalam pelatihan dan pengembangan karyawan juga perlu dipertahankan untuk memastikan karyawan selalu memiliki keterampilan yang relevan dan *up-to-date* dalam menjalankan tugas mereka.