

BAB III

METODE PENELITIAN

A. Pendekatan Penelitian

Rancangan yang digunakan dalam penelitian ini adalah penelitian tindakan kelas kolaboratif. Penelitian ini merupakan Penelitian Tindakan Kelas (*Classroom Action Research*). Model kolaboratif digunakan karena dalam penelitian ini diperlukan bantuan untuk melakukan observasi pada saat proses pembelajaran berlangsung.

Suharsimi Arikunto menyatakan “penelitian tindakan kelas adalah suatu pencerminan terhadap kegiatan belajar berupa sebuah tindakan sengaja dimunculkan dan terjadi di sebuah kelas bersama.” Penelitian tindakan kelas bukan sekedar mengajar seperti biasanya, tetapi harus mengandung sebuah pengertian bahwa tindakan yang dilakukan berdasarkan atas upaya meningkatkan hasil, yaitu lebih baik dari sebelumnya.

Rancangan Penelitian Tindakan Kelas (PTK) yang digunakan mengacu pada rancangan model Kemmis dan Taggart dengan 2 siklus. Prosedur penelitian masing-masing siklus terdiri dari 4 tahap, yaitu :¹

¹Suharsimi Arikunto, et. al. *Penelitian Tindakan Kelas*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2012).

1. Perencanaan

Persiapan tindakan dilakukan untuk mempersiapkan segala sesuatu yang dibutuhkan dalam PTK.²

2. Pelaksanaan tindakan,

Pelaksanaan PTK bisa dilakukan oleh seorang guru atas prakarsanya sendiri atau kolaboratif.³

3. Pengamatan/ Observasi

Observasi sebenarnya dilakukan bersamaan dengan pelaksanaan tindakan karena observasi itu dilakukan pada saat tindakan sedang dilaksanakan.⁴

4. Refleksi.

Refleksi adalah kegiatan mengulas secara kritis (reflective) tentang perubahan yang terjadi, baik pada siswa, suasana kelas, maupun guru.⁵

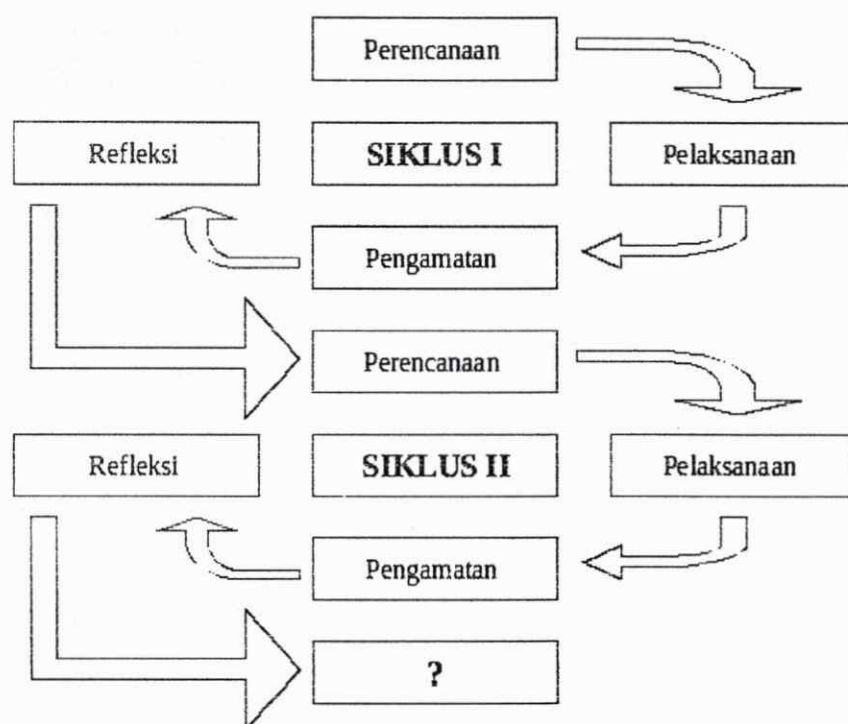
²Sukidin, et. al., *Manajemen Penelitian Tindakan Kelas*, (Surabaya: Insan Cendekia, 2008), 77.

³Ibid,79.

⁴Mohammad Asrori, *Penelitian Tindakan Kelas*, (Bandung: Wacana Prima, 2007), 105.

⁵Sukidin, et. al., *Manajemen Penelitian Tindakan Kelas*, (Surabaya: Insan Cendekia, 2008),112.

Gambar 3.1.

Rancangan Model Kemmis dan Taggart⁶**B. Subyek dan Setting Penelitian**

Subyek penelitian ini adalah siswa kelas X Pemsaran 2 SMK PGRI 2

Kediri semester 2 tahun pelajaran 2013/2014. Sejumlah 42 orang anak.

⁶Suharsimi Arikunto, et. al., *Penelitian Tindakan Kelas*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2012), 16.

Tabel 3.1

DAFTAR NAMA

NO.	NAMA	JENIS KELAMIN
1	DIANA SUKARWATI	P
2	FITRI ANGGRAINI	P
3	ITA RIFATUL HANIFAH	P
4	IZA MASKURIN	P
5	KUSMIATI	P
6	LAELA RATNA SARI	P
7	LIA IKHMATUL AINIA	P
8	LINSIYA RIYASISKA FITRI	P
9	MIRANTI	P
10	NANDA RISMAYANTI	P
11	NELLA TIRA ANGGRA PUTRI	P
12	NILA LISTIANI	P
13	NUR AFIFAH	P
14	NUR FARIDA	P
15	NUR INDAH SAFITRI	P
16	NURUL ANGGRIAN K.	P
17	PUPUT ANDRIANA	P
18	RINA WIRANTI	P
19	RINDA APRIA	P
20	RISKA FEBRIANA	P
21	RISKA SUHENI	P
22	RISKA YUNIATI	P
23	RUNITA ENDAH S.	P
24	SALMA MILATU Z.	P
25	SEKAR ARUM OKTAVIA	P
26	SHIKE SULISTYAWATI	P
27	SISKA NUR APRILIA	P
28	SITI KHOLIFAH	P
29	SITI MAESAROH	P
30	SITI ZUMROTUL M.	P
31	SRI UTAMI LUFININGRUM	P
32	SUPRIHATINI	P
33	TIYAS AYU RAMADANTI	P
34	TRI WAHYUNI	P
35	TRI WAHYUNINGSIH	P
36	TUTY FITRIANI	P
37	WASIATUR ROSIDAH	P
38	WULAN FEBRIANI	P

39	YANTI MUNAWAROH	P
40	DURIN NAFISAH	P
41	AZKIYA' MAHMUD	L
42	IRVAN BAYU	L

Obyek penelitian ini adalah pembelajaran *everyone is a teacher here* dimaksudkan untuk meningkatkan prestasi belajar siswa khususnya kompetensi dasar keimanan kepada malaikat.

C. Data dan Sumber Data

Dalam pengumpulan data peneliti mengadakan wawancara ke berbagai pihak dan melakukan observasi langsung serta didukung dengan dokumen-dokumen lain yang terkait.

D. Lokasi Penelitian

Penelitian ini dilaksanakan di SMK PGRI 2 Kediri. Berikut sekilas tentang profil SMK PGRI 2 Kediri :

a. Sejarah

Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) PGRI 2 Kediri ketika berdiri tahun 1977 bernama SMEA "SIANG" kemudian ganti nama SMEA PGRI Kediri dan sekarang SMK PGRI dahulu beralamat di Jalan Monginsidi No. 38 Kediri, sekarang menempati gedung sendiri di Jalan KH. Abdul Karim (Jl. Ponpes Lirboyo) No. 5 Kediri, Telp. & Fax. (0354) 771661 Kediri Kode Pos 64117.

b. Visi dan Misi

1. Visi

Menyiapkan tenaga kerja tingkat menengah yang kompeten dan mandiri bidang administrasi perkantoran, akuntansi, pemasaran yang dilandasi keimanan dan ketaqwaan kepada Tuhan YME melalui pendidikan dan pelatihan di sekolah dan di dunia kerja yang berstandar Nasional.

2. Misi

Meningkatkan ke “IMAN”an dan ketaqwaan kepada Tuhan YME. Meningkatkan “MUTU” pendidikan mengacu standar Nasional. Meningkatkan “APRESIASI” dan prestasi lulusan SMK sebagai pengembangan kompetensi. Meningkatkan hasil lulusan yang memiliki “NORMA” yang baik, berkualitas dan mandiri.

c. Identitas Sekolah

Nama Sekolah : SMEA Siang (1977 – 1987)
 SMEA PGRI 2 (1987 – 2001)
 SMK PGRI 2 (2001 – sekarang)

Kelompok : Bisnis Manajemen (1977 – sekarang)
 Teknologi (2012 – sekarang)

Alamat : Jl.KH.Abdul Karim (Jl.Ponpes Lirboyo)No. 5
 Kel. Bandar Kidul, RT. 24 RW. 04,
 Kec. Mojoroto, Kota Kediri, Kode Pos 64118,
 Jawa Timur, Telp. (0354) 771661,

Fax. (0354) 771661

E-mail : smkpgri2_kdr@yahoo.co.id

Website : www.smkpgri2kdr.com

Status Sekolah : Swasta

Klasifikasi Sekolah : Mandiri

Waktu Penyelenggaraan : Pagi dan Siang

Status Tanah/Bangunan : Hak Milik Sendiri

Program Keahlian :

a. BISMEN

1. Administrasi Perkantoran (APk.) / 118.

Administrasi Perkantoran menyiapkan tenaga kerja tingkat menengah yang kompeten dan mandiri dalam bidang Administrasi Perusahaan, Sekretaris, Penataan Dokumen.

2. Akuntansi (Ak.) / 119

Akuntansi menyiapkan tenaga kerja tingkat menengah yang kompeten dan mandiri dalam bidang Akuntansi Perusahaan, Staf Keuangan, Kasir Perusahaan.

3. Penjualan/Pemasaran (PMS) / 121 Penjualan/Pemasaran menyiapkan tenaga kerja tingkat menengah yang kompeten dan mandiri dalam bidang penjualan/pemasaran, Staf marketing, Kasir Perusahaan

b. TEKNOLOGI

4. Multi media

Multi media menyiapkan tenaga kerja tingkat menengah yang kompeten dan mandiri dalam bidang Design Grafis, Animasi, Video Shoting, *Advertising*.

c. SENI & PARIWISATA

5. Jasa Boga Tata Boga

Menyiapkan tenaga kerja tingkat menengah yang kompeten dan mandiri dalam bidang gizi makanan, menyusun menu makanan, penyajian tata hidang, membuka usaha kuliner.

d. Identitas Kepala Sekolah

Nama Kepala Sekolah : 1. Drs. MUHAMMAD DJEN (1977-2002)

2. Drs. MUGIONO (2003-2011)

3. Drs. HARUN, MM (2012-sekarang)

Nama Yayasan : PPLP Dasmen PGRI Jatim

Alamat : Jl. Ahmad Yani 6 – 8, Kel. Wonocolo,

Kec. Wonokromo, Kota Surabaya,

Provinsi Jawa Timur

TENAGA KEPENDIDIKAN

No	Tenaga Kependidikan	Total Pegawai	Status Kepegawaian				Pendidikan				Usia			Jenis Kelamin	
			PNS		NON PNS		SLTA	Dip	SI/D4	S2	<35	35-50	>51	L	P
			PT	PTT	PT	PTT									
1.	Kepala tata usaha	1			1		1				1				1
2	Tenaga teknis keuangan	1			1		1			1					1
3	Tenaga perpustakaan	1			1		1			1					1
4	Tenaga laboratorium	0													
5	Tenaga teknis praktek kejuruan	0													
6.	Pesuruh/ Penjaga sekolah	6			5	1	6			3	2	1	6		
7.	Tenaga administrasi lainnya	6			6		5		1	4	2		4	2	
	TOTAL	15	0	0	14	1	14	0	1	0	9	5	1	10	5

Keterangan : PT = Pegawai tetap; PTT =Pegawai Tidak Tetap

PENDIDIK (GURU)

No	Nama Mata Pelajaran	Total Guru	Status Kepegawaian				Pendidikan			lulus Sertifikasi profesi	Usia			Jenis Kelamin	
			PNS		Non PNS		Dip	SI/D4	S2		<35	35-50	>51	L	P
			GT	GTT	GT	GTT									
1	Normatif														
	Pendidikan Agama Islam	4	1	3			4			1	1	2	3	1	
	Pendidikan Agama Protestan	1			1		1					1	1		
	Pendidikan Agama Katolik	1			1		1					1	1		
	Pendidikan Agama Hindu	1			1		1				1		1		
	Pendidikan Agama Budha														
	Pendidikan Agama Konghuchu														
	Bahasa Indonesia	4		3	1		4				3	1	3	1	
	Pendidikan Kewarganegaraan & Sejarah	4	1	2	1	1	3					4	3	1	
	Pendidikan Jasmani & Olah Raga	4	1	2	1		4			2		2	2	2	

	Seni & Budaya	1		1			1			1			1
	BP/ BK	1	1				1				1	1	
	Muatan Lokal												
2	Adaptif												
	Matematika	6	1	3		2		6		2	4		2 4
	Bahasa Inggris	5		1	3	1		4	1	1	3	1	4 1
	KKPI	2		1		1	1	1			1	1	2
	IPA	1				1		1		1			1
	IPS	1	1					1			1		1
	Kewirausahaan	2				2	1		1		1	1	1 1
	Fisika												
	Kimia												
	Biologi												
	Ekonomi												
	Pelayanan Prima												
	Bahasa asing												
3	Produktif												
	Administrasi Perkantoran	8	1	6		1		8			7	1	4 4
	Akuntansi	9	1	6	1	1	1	7	1	1	6	2	2 7
	Penjualan	7		5		2		7		1	2	4	1 6
	...												
	...												
	...												
	TOTAL	62	8	33	4	17	4	55	3	9	33	20	32 30

Keterangan : Untuk Mata Pelajaran Produktif diisi Jumlah Guru Produktif per Kompetensi Keahlian sesuai spektrum 2008 dan bukan sub kompetensi.

Contoh : Akuntansi, Teknik Kendaraan Ringan ; GT = Guru Tetap; PTT = Guru Tidak Tetap

5. Sarana dan Prasarana

No	Nama Ruang/Area Kerja	Kondisi Saat Ini						Kebutuhan Ruang		
		Jumlah Ruang	Luas (m2)	Total Luas (m2)	Jumlah Baik	Jumlah Rusak Sedang	Jumlah Rusak Berat	Jumlah ruang	Luas (m2)	Total Luas (m2)
A	Ruang Pembelajaran Umum									
1.	Ruang Kelas	15	1.800							
2.	Ruang Lab. Fisika									
3.	Ruang Lab. Kimia									
4.	Ruang Lab. Biologi									
5.	Ruang Lab. Bahasa	1	64							
6.	Ruang Lab. Komputer	2	162							
7.	Ruang Lab. Multimedia	1								
8.	Ruang Praktek Gambar Teknik									
9.	Ruang Perpustakaan Konvensional	1								
10.	Ruang Perpustakaan Multimedia									
B	Ruang Khusus (Praktik)									
1.	Ruang Praktek/Bengkel/Workshop	2	144							
	R. Praktek....									
	R. Praktek....									
	R. Praktek....									
	R. Praktek....									
	R. Praktek....									
	R. Praktek....									
	R. Praktek....									
C	Ruang Penunjang									
1.	Ruang Kepala Sekolah & Wakil	1	24							

2.	Ruang Guru	1	48						
3.	Ruang Pelayanan Administrasi (TU)	1	72						
4.	BP/BK	1	24						
5.	Ruang OSIS	1	24						
6.	Ruang Pramuka,	1	24						
7.	Koperasi,	1	24						
8.	UKS,	1	24						
9.	Ruang Ibadah	1	72						
10.	Ruang Bersama (Aula)	0	0						
11.	Ruang Kantin Sekolah	0	0						
12.	Ruang Toilet	11	88						
13.	Ruang Gudang	3	36						
14.	Ruang Penjaga Sekolah	1	32						
15.	Ruang Unit Produksi	1	30						
16.	Asrama Siswa								

6. STATUS LAHAN SMK

No	Jenis Lahan	Luas (M ²)	Status Kepemilikan Lahan		Keterangan Lahan
			Pemerintah / Yayasan	Lainnya (sebutkan)	
1	Luas Lahan Bangunan	2.578	Yayasan		
2	Luas Lahan Tanpa Bangunan				
	Taman				
	Lapangan Olah Raga				
	Lahan praktek				
	Lain-lain	3.047	Yayasan		
3	Total Luas Lahan Seluruhnya	5.625			

7. PERABOT RUANG PEMBELAJARAN & BUKU TEKS PENUNJANG UJIAN NASIONAL DI PERPUSTAKAAN

No	Jenis Perabot	Jumlah
1	Meja Siswa	442
2	Kursi Siswa	919
3	Lemari	5
4	Papan Tulis	37
5	Meja Guru	21
6.	Kursi Guru	21
7.	Rak Buku perpustakaan	5
8.	Lemari alat & bahan	10

No	Mata Pelajaran	Jumlah Judul	Jumlah
1.	Metematika	3	743
2.	Bahasa Inggris	3	1.140
3.	Bahasa Indonesia	2	1.142
4.	Produktif	4	518

8. SARANA PRAKTEK PENUNJANG PEMBELAJARAN BERBASIS TIK SMK

No	Nama Alat Praktek	Kondisi Saat Ini		
		Jumlah Alat	Jumlah Baik / Berfungsi	Jumlah Rusak / Tidak Berfungsi
A	Alat Praktek Umum			
1.	Komputer Laptop	7	6	1
2.	Komputer PC	70	70	
3.	Komputer Server			
4.	LCD	12	11	1
5.	Tape / Audio	6	4	2
6.	TV/ Video	2	1	1
7.	Printer	5	3	2

e. Pembelajaran

1. Penerapan Pembelajaran berbasis TIK / e-pembelajaran bagi siswa SMK (Proses belajar mengajar dan materi pelajaran disampaikan dengan menggunakan perangkat TIK) .

Sudah dilakukan menggunakan: power point / LCD / Jaringan LAN / Internet / Penugasan lewat email, untuk sebanyak 8 mata pelajaran

2. Penerapan Pembelajaran Kewirausahaan bagi siswa SMK. Sudah dilakukan dengan menerapkan: unit produksi
3. Penerapan Pembelajaran membangun karakter bangsa. Sudah dilakukan dengan menyelenggarakan ekstra kurikuler: OSIS / pramuka / paskibra / PMR/ pencinta alam/ olah raga.

E. Pengumpulan Data

Dalam memperoleh data yang ada di lapangan maka dalam rangka menjawab pertanyaan permasalahan yang diteliti dalam PTK ini, pengumpulan data dengan menggunakan teknik sebagai berikut :

1. Tes

Tes merupakan alat pengukur yang utama dalam penelitian ini. Karena dengan menggunakan tes maka data tentang hasil belajar siswa dapat kita peroleh. Tes ini dilakukan dengan menggunakan butir soal untuk mengukur hasil belajar meliputi kemampuan awal, perkembangan atau peningkatan selama tindakan berlangsung, dan kemampuan pada akhir siklus.

2 Metode observasi

Menurut Pauline Young dalam S.W. Indrawati menyatakan bahwa observasi adalah suatu studi yang dilakukan dengan sengaja/terencana dan sistematis

melalui penglihatan/pengamatan terhadap gejala-gejala spontan yang terjadi saat itu.⁷ Observasi merupakan metode pembantu untuk menunjang metode lainnya.

3 Metode wawancara

Wawancara disini dilakukan sebagai metode pengumpulan data. Melalui percakapan dengan kolaborator maka dapat diperoleh data yang diperlukan.

4 Metode dokumentasi

Proses pengumpulan seluruh data yang diperoleh dalam setiap kegiatan penelitian kemudian dikumpulkan untuk ditindaklanjuti.

F. Analisis Data

Dalam penelitian ini data yang diperoleh terdiri dari data kualitatif dan kuantitatif. Data yang akan diperoleh tersebut selanjutnya dianalisis secara deskriptif, yaitu :

1. Analisis Data Observasi Penerapan Strategi *Everyone Is A Teacher Here* Pada Materi Iman Kepada Malaikat

Observasi penelitian ini dianalisis dengan membagi kriteria bentuk penilaian data sebagai berikut :

1= kurang baik

2= cukup baik

3 = baik

⁷S. W. Indrawati et. al., *Handout Mata Kuliah Psikodiagnostik II (Observasi)*, (Universitas Pendidikan Indonesia), 2007 dalam http://file.upi.edu/Direktori/FIP/JUR._PSIKOLOGI/195010101980022-SITI_WURYAN_INDRAWATI/PD2-Teori_Observasi.pdf

4 = sangat baik

Pengolahannya dilakukan dengan cara sebagai berikut :

1. Menjumlahkan perolehan skor dari hasil tes yang dilakukan
2. Mencari skor rata-rata dengan cara membagi jumlah perolehan skor oleh banyaknya pertanyaan.
3. Mencari nilai prosentase dengan membagi skor rata-rata dengan nilai maksimum 100 %. Dengan kriteria prosentase sebagai berikut :

< 60 % = sangat kurang baik

60 % - 69 % = kurang baik

70 % - 79 % = cukup

80 % - 89 % = baik

90 % - 100 % = sangat baik

2. Analisis Data Wawancara

Seluruh hasil wawancara yang diperoleh, kemudian dilihat kembali dan disesuaikan dengan proses dalam tahap-tahap dalam siklus pembelajaran.

3. Analisis Data Hasil Belajar Siswa

Ketuntasan belajar siswa berdasarkan pada petunjuk teknis pelaksanaan belajar mengajar kurikulum tingkat satuan pendidikan (KTSP) SMK PGRI 2 Kediri mata pelajaran Pendidikan Agama Islam bahwa masing-masing harus memenuhi kriteria ketuntasan minimal dengan nilai 75 dengan perhitungan :

$$\frac{\text{Skala skor yang diperoleh}}{\text{Skor maksimum}} \times 100 \%$$

Kategori perhitungan prosentase belajar siswa secara klasikal, berdasarkan pencapaian ketuntasan dalam bentuk penguasaan konsep lebih dari 75% dengan perhitungan ;

$$\frac{\text{Jumlah siswa yang tuntas}}{\text{Jumlah keseluruhan siswa}} \times 100 \%$$

4. Analisis Data Dokumentasi

Data dokumentasi merupakan gambaran keadaan sekolah sebagai lokasi penelitian.

G. Prosedur Penelitian

Penelitian ini dilakukan sebanyak 2 siklus. Masing-masing siklus terdiri dari 4 tahapan. Yaitu perencanaan, pelaksanaan tindakan, pengamatan dan refleksi. Dalam penelitian ini perlu dipersiapkan berbagai hal yang akan digunakan dalam penelitian tindakan kelas, yaitu:

Siklus	Tahap	Keterangan
Siklus 1	1. Perencanaan	a. Identifikasi masalah dan penetapan alternatif pemecahan masalah. b. Merencanakan pembelajaran yang diterapkan dalam proses KBM c. Menetapkan standar kompetensi dan kompetensi dasar. d. Menentukan skenario pembelajaran dengan metode <i>everyone is a teacher here</i> . e. Mempersiapkan sumber, bahan, dan alat bantu yang dibutuhkan. f. Menyusun lembar kerja siswa g. Mengembangkan format evaluasi

		h. Mengembangkan format observasi pembelajaran.
	2. Tindakan	<p>1. Bagikan kertas kepada setiap peserta didik dan mintalah mereka untuk menuliskan sebuah pertanyaan tentang materi pokok yang telah atau sedang dipelajari, atau topik khusus yang ingin mereka diskusikan dalam kelas.</p> <p>2. Kumpulkan kertas-kertas tersebut, dikocok dan dibagikan kembali secara acak kepada masing-masing peserta didik dan diusahakan pertanyaan tidak kembali kepada yang bersangkutan.</p> <p>3. Mintalah mereka membaca dan memahami pertanyaan dikertas masing-masing, sambil memikirkan jawabannya.</p> <p>4. Panggil sukarelawan untuk membacakan pertanyaan yang ada di tanganannya</p> <p>5. Mintalah dia memberikan respon (jawaban/penjelasan) atas pertanyaan atau permasalahan tersebut, kemudian mintalah kepada teman sekelasnya untuk memberi pendapat atau melengkapi jawabannya.</p> <p>6. Berikan apresiasi (pujian) terhadap setiap jawaban/ tanggapan peserta didik agar termotivasi dan tidak takut salah</p> <p>7. Kembangkan diskusi secara lebih lanjut dengan cara siswa bergantian membacakan pertanyaan di tangan masing-masing sesuai waktu yang tersedia.</p>
	3. Pengamatan	1. Melakukan observasi dengan memakai

		<p>format observasi yang sudah disiapkan yaitu dengan catatan angket untuk mengumpulkan data.</p> <p>2. Menilai hasil tindakan dengan menggunakan tes tulis</p>
	4. Refleksi	<p>1. Melakukan evaluasi tindakan yang telah dilakukan meliputi evaluasi mutu, jumlah dan waktu dari setiap macam tindakan.</p> <p>2. Memperbaiki pelaksanaan tindakan sesuai hasil evaluasi, untuk digunakan pada siklus berikutnya</p>
Siklus 2	1. Perencanaan	<p>1. Identifikasi masalah dan penetapan alternatif pemecahan masalah.</p> <p>2. Merencanakan pembelajaran yang diterapkan dalam proses KBM</p> <p>3. Menetapkan standar kompetensi dan kompetensi dasar.</p> <p>4. Menentukan skenario pembelajaran dengan metode <i>everyone is a teacher here</i>.</p> <p>5. Mempersiapkan sumber, bahan, dan alat bantu yang dibutuhkan.</p> <p>6. Menyusun lembar kerja siswa</p> <p>7. Mengembangkan format evaluasi</p> <p>8. Mengembangkan format observasi pembelajaran.</p>
	2. Tindakan	<p>1. Bagikan kertas kepada setiap peserta didik dan mintalah mereka untuk menuliskan sebuah pertanyaan tentang materi pokok yang telah atau sedang dipelajari, atau topik khusus yang ingin mereka diskusikan dalam kelas.</p>

		<p>2. Kumpulkan kertas-kertas tersebut, dikocok dan dibagikan kembali secara acak kepada masing-masing peserta didik dan diusahakan pertanyaan tidak kembali kepada yang bersangkutan.</p> <p>3. Mintalah mereka membaca dan memahami pertanyaan di kertas masing-masing, sambil memikirkan jawabannya.</p> <p>4. Panggil sukarelawan untuk membacakan pertanyaan yang ada di tanganannya</p> <p>5. Mintalah dia memberikan respon (jawaban/penjelasan) atas pertanyaan atau permasalahan tersebut, kemudian mintalah kepada teman sekelasnya untuk memberi pendapat atau melengkapi jawabannya.</p> <p>6. Berikan apresiasi (pujian) terhadap setiap jawaban/ tanggapan peserta didik agar termotivasi dan tidak takut salah</p> <p>7. Kembangkan diskusi secara lebih lanjut dengan cara siswa bergantian membacakan pertanyaan di tangan masing-masing sesuai waktu yang tersedia.</p>
	3. Pengamatan	<p>1. Melakukan observasi dengan memakai format observasi yang sudah disiapkan yaitu dengan catatan angket untuk mengumpulkan data.</p> <p>2. Menilai hasil tindakan dengan menggunakan tes tulis</p>
	4. Refleksi	<p>1. Melakukan evaluasi tindakan yang telah dilakukan meliputi evaluasi mutu, jumlah</p>

		dan waktu dari setiap macam tindakan. 2. Menganalisis hasil tindakan
--	--	---